Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı

Amacı:

Bu programın temel amacı, sağlık hizmetleri alanında yapılan çalışmalar sonucu oluşan bulgu ve belgeleri derleyen, düzenleyen ve kullanıcıların hizmetine sunan sağlık personelini yetiştirmektir.

Program Hakkında:

Öğrencilerimiz, çok iyi bilgisayar ve daktilografi eğitiminden geçerek, tıbbi terminolojiye hakim, tıbbi kayıt ve dokümanları çok iyi işleyebilen, hastalıkların ve ameliyatların uluslararası kodlama sistemine (ICD-9 ve ICD-10 CM) göre kodlamasını yapabilen, hastane otomasyonu konusunda gerekli bilgi ve becerilere sahip, gereksinim duyulan bilgilere internet kanalıyla hızla erişebilen, ofisleri yönetebilen ve iletişim becerilerine sahip olarak yetiştirilmektedirler.

Eğitim Sırasında Yapılan Staj Uygulamaları ve Süresi:

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programının tüm öğrencileri, 1. Sınıf yaz döneminde 30 işgünü olmak üzere Eğitim ve Öğretim süresince zorunlu stajlarını yapmaktadırlar. Öğrenciler yaz stajlarını istedikleri yerlerde yapma imkânına sahiptirler.

Programı bitirenlerin unvanı ve çalışma alanları:

Sağlık Teknikeri (YÖK Yürütme Kurulunun 92.26.698 sayılı kararı ile Tıbbi Sekreter unvanını da kullanabilirler.)

İş Olanağı:

Mezun öğrencilerimiz, Kamu Kurum ve Kuruluşlarında, Özel Sağlık Kurum ve Kuruluşlarında Tıbbi Sekreter, Hasta Danışmanı, Hasta Dosyaları Arşivleyicisi, Yönetim Sekretaryası ve ayrıca Muayenehanelerde, sağlık sigortası kuruluşlarında sekreterya hizmetlerinin yürütücüsü olarak çalışabilirler.

Mesleğin Geleceği:

Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik mesleği, kurum -hasta, hekim -hasta arasında köprü görevi yapar.

Bu meslek grubu çalışanları, hekimlerin ve hemşirelerin idari işlerine ayıracağı zamanı azaltarak, profesyonel alanlarına daha fazla zaman ayırmasını sağlayarak sağlık hizmeti sunumunda verimlilik ve kalite artışına katkıda bulunurlar. Kurum yöneticilerinin gereksinimi olan bilgilerden sağlık hizmetlerinde kullanılan kurum performansına yönelik verileri işleyerek yöneticiye bilgi sunarlar.

Ayrıca, sigorta şirketleri ve uyumlaştırma (akreditasyon) için zorunlu hale gelecek olan hasta dosyalarının nitelik ve nicelik yönünden gerektiği gibi düzenlenmesi ve saklanmasını sağlayarak sağlık sektörünün vazgeçilmez ara insan gücü olmaktadırlar.