



2025 YILI BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

SİİRT ÜNİVERSİTESİ
[SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU]

Kezer Yerleşkesi, 56100/ Siirt

[OCAK/2026]

İÇİNDEKİLER

ÖZET	2
GİRİŞ	2
AMAÇ	3
KAPSAM	3
RAPORUN HAZIRLANMA SÜRECİ.....	4
KURUM HAKKINDA BİLGİLER	4
1. İletişim Bilgileri	4
2. Tarihsel Gelişim	5
3. Güncel Akademik Yapı (2025)	6
4. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler	7
5. Birim Kalite Komisyonu	8
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE	10
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	28
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME.....	47
D. TOPLUMSAL KATKI.....	54
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME	56

ÖZET

Bu rapor, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun 2025 yılına ilişkin eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ile liderlik, yönetim ve kalite süreçlerinin değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Rapor kapsamında Yüksekokulumuzun mevcut durumu kalite güvencesi sistemi çerçevesinde ele alınmış; yürütülen faaliyetler, izleme ve değerlendirme mekanizmaları ile sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda incelenmiştir.

Liderlik, yönetim ve kalite alanında katılımcı yönetim anlayışı ve tanımlı komisyon yapılarının etkin biçimde işletildiği; eğitim ve öğretim süreçlerinin öğrenci merkezli yaklaşımla, program çıktıları ve ölçme-değerlendirme esasları doğrultusunda yürütüldüğü görülmüştür. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, üniversite genelinde tanımlı politika ve destek mekanizmaları kapsamında sürdürülmekte olup, doktora derecesine sahip ve doktora eğitimine devam eden akademik personel aracılığıyla araştırma yetkinliği desteklenmektedir. Toplumsal katkı alanında ise toplumun ve dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını gözeten, izlenebilir ve sürdürülebilir faaliyetlerin yürütüldüğü tespit edilmiştir.

Raporda yapılan değerlendirmeler sonucunda Yüksekokulumuzun güçlü yönleri ile gelişime açık alanları belirlenmiş; kalite güvencesi sistemi kapsamında planlı iyileştirme çalışmalarının sürdürülmesinin kurumsal gelişime katkı sağlayacağı sonucuna ulaşılmıştır. Bu Birim İç Değerlendirme Raporu'nun, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda geleceğe yönelik planlamalarına rehberlik etmesi amaçlanmaktadır.

GİRİŞ

Bu rapor, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun 2025 yılına ait iç değerlendirme süreçlerini ortaya koymak amacıyla hazırlanmıştır. Rapor, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından belirlenen Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) Sürüm 3.2.1 ölçütleri doğrultusunda yapılandırılmıştır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, sağlık alanında nitelikli teknik insan gücünün yetiştirilmesini temel alan eğitim-öğretim yaklaşımı doğrultusunda; kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülen faaliyetlerini düzenli olarak izlemekte, değerlendirmekte ve sürekli iyileştirme anlayışıyla geliştirmektedir. Bu bağlamda hazırlanan 2025 yılı iç değerlendirme raporu; Yüksekokulumuzun liderlik, yönetim ve kalite uygulamaları başta olmak üzere eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki mevcut durumunu bütüncül bir bakış açısıyla ele almaktadır.

Rapor, Yüksekokulumuzun kurumsal gelişimini desteklemek, kalite kültürünü güçlendirmek ve geleceğe yönelik stratejik karar alma süreçlerine veri temelli katkı sağlamak amacıyla hazırlanmış olup, iç ve dış paydaşlara yönelik şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerini esas almaktadır.

AMAÇ

Bu raporun amacı; Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun 2025 yılı itibarıyla yürütmekte olduğu eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ile liderlik, yönetim ve kalite süreçlerini bütüncül bir yaklaşımla değerlendirmek; kalite güvencesi sistemi kapsamında izleme ve iyileştirme faaliyetlerini ortaya koymak ve kurumsal gelişime yönelik karar alma süreçlerine veri temelli katkı sağlamaktır. Bu doğrultuda rapor, Yüksekokulumuzun mevcut durumunu nesnel göstergelerle ortaya koymayı, güçlü yönlerini ve gelişime açık alanlarını belirlemeyi ve sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde gelecek dönem planlamalarına rehberlik etmeyi amaçlamaktadır.

KAPSAM

Bu rapor, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun 2025 yılı iç değerlendirme sürecinde yürütülen tüm akademik ve idari faaliyetleri kapsamaktadır. Değerlendirme süreci;

Yüksekokulumuzun liderlik, yönetim ve kalite uygulamaları, eğitim ve öğretim faaliyetleri, araştırma ve geliştirme çalışmaları ile toplumsal katkı alanlarını içermektedir. Rapor kapsamında yapılan değerlendirmeler, kalite güvencesi sistemi çerçevesinde izleme, değerlendirme ve sürekli iyileştirme yaklaşımı esas alınarak gerçekleştirilmiştir.

RAPORUN HAZIRLANMA SÜRECİ

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu, Yüksekokul Birim Kalite Komisyonu koordinasyonunda hazırlanmıştır. Raporun hazırlanma sürecinde; akademik ve idari personelin katılımı sağlanmış, ilgili komisyon ve kurulların görüş ve katkıları alınmıştır. Değerlendirme sürecinde kullanılan veriler; kurum içi izleme faaliyetleri, toplantılar, mevcut dokümanlar ve kalite güvencesi sistemi kapsamında yürütülen çalışmalar doğrultusunda derlenmiştir.

Raporun hazırlanmasında şeffaflık, katılımcılık ve hesap verebilirlik ilkeleri esas alınmış; elde edilen bulgular kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde analiz edilmiştir. Hazırlanan rapor, Yüksekokulumuzun mevcut durumunun değerlendirilmesi, güçlü yönlerin ve gelişime açık alanların belirlenmesi ve sürekli iyileştirme faaliyetlerine yön verilmesi amacıyla kullanılmak üzere tamamlanmıştır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun iletişim bilgileri aşağıda sunulmuştur:

- **Adres:** Siirt Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Siirt
- **Telefon:** 0 (484) 212 11 11 (Dahili: 4080 – 4081)
- **E-posta:** shmyo@siirt.edu.tr
- **Web Sitesi:** <https://shmyo.siirt.edu.tr/>

2. Tarihsel Gelişim

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Kurulu Yürütme Kurulu'nun 17.05.2007 tarih ve 26536 sayılı kararı ile kurulmuştur. Yüksekokulumuz, 2008–2009 eğitim-öğretim yılında Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Programı ile Ambulans ve Acil Bakım Teknikleri Programı'nı açarak 80 öğrenci ile eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

Takip eden yıllarda Yüksekokulumuz bünyesinde açılan programlarla eğitim-öğretim kapasitesi genişletilmiştir. Bu kapsamda, 2008–2009 eğitim-öğretim yılında Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı, 2012–2013 eğitim-öğretim yılında Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Programı ve 2017–2018 eğitim-öğretim yılında Fizyoterapi Programı açılmıştır. Ayrıca, 2018–2019 eğitim-öğretim yılında Diyaliz Programı ile Eczane Hizmetleri Programı faaliyete geçirilmiş olup, Yüksekokulumuzda yürütülen program sayısı yediye ulaşmıştır.

Yüksekokulumuz bünyesinde bir dönem İlk ve Acil Yardım, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Tıbbi Görüntüleme Teknikleri ve Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programları için ikinci öğretim programları yürütülmüş; ancak 2025 yılı itibarıyla eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkinliğinin artırılması ve kalite güvencesi yaklaşımının güçlendirilmesi amacıyla ikinci öğretim programları kapatılmış, eğitim-öğretim faaliyetlerine yalnızca normal öğretim programları ile devam edilmesi kararlaştırılmıştır. Ocak 2026 tarihi itibarıyla Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yürütülen programlarda kayıtlı toplam öğrenci sayısı 1.709'dur.

2025 yılı itibarıyla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda toplam 15 öğretim elemanı görev yapmakta olup, akademik kadro; eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürülebilir biçimde yürütmeyi destekleyecek niteliktedir ([Akademik kadro](#)). Yüksekokulumuzda ayrıca eğitim-öğretim ve idari süreçlerin yürütülmesini desteklemek amacıyla idari personel görev

yapmakta olup ([İdari kadro](#)), akademik ve idari insan kaynağı birlikte ele alınarak kurumsal faaliyetler sürdürülmektedir.

3. Güncel Akademik Yapı (2025)

2025 yılı itibarıyla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun akademik yapılanması, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini destekleyecek şekilde yapılandırılmıştır. Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim faaliyetleri **yalnızca normal öğretim programları** kapsamında sürdürülmekte olup, akademik insan kaynağı bu yapı doğrultusunda planlanmıştır.

Akademik kadroda 2025 yılı içerisinde meydana gelen personel hareketlilikleri, mevcut programların yürütülmesini aksatmayacak biçimde yönetilmiştir. Akademik personelin görev dağılımları ve program bazlı planlamaları, eğitim-öğretim süreçlerinin sürekliliğini sağlayacak şekilde düzenlenmiştir.

Akademik yükselme süreçleri kapsamında öğretim elemanlarının bir kısmının **Dr. Öğretim Üyesi** unvanına yükselmesiyle birlikte, Yüksekokulumuzun akademik niteliği güçlendirilmiştir. Bu durum, derslerin yürütülmesi, uygulama süreçleri ve akademik rehberlik faaliyetlerinin daha nitelikli biçimde sürdürülmesine katkı sağlamıştır.

2025 yılı itibarıyla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda görev yapan **toplam öğretim elemanı sayısı 15** olup, mevcut akademik kadro eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması ve yürütülmesi açısından yeterli düzeydedir. Akademik insan kaynağına ilişkin izleme ve değerlendirme çalışmaları, kalite güvencesi sistemi kapsamında düzenli olarak sürdürülmektedir.

4. Misyon, Vizyon, Değerler ve Hedefler

Misyon

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun misyonu; sağlık alanında ulusal ve uluslararası mesleki ölçütlere uygun eğitim programları aracılığıyla, bilimsel, teknolojik ve çağdaş değerler doğrultusunda donatılmış, mesleki bilgi ve becerileri gelişmiş, topluma faydalı ve nitelikli teknik insan gücü yetiştirerek ülkemizin sağlık hizmetlerinin gelişmesine katkı sağlamaktır.

Vizyon

Yüksekokulumuzun vizyonu; ulusal ve uluslararası düzeyde saygın, tercih edilen, üretken, ekip çalışmasına yatkın, mesleki becerilerle donatılmış ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip sağlık teknikerlerinin yetiştirilmesinde öncü bir eğitim kurumu olmaktır.

Değerler

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, eğitim-öğretim ve yönetim süreçlerinde aşağıdaki temel değerleri benimsemektedir:

- Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlılık
- Eğitimde kalite ve sürekli iyileştirme anlayışı
- Demokratik katılımcılık ve ifade özgürlüğü
- Fırsat eşitliği
- Akademik liyakat ve etik değerlere bağlılık
- Bilimin evrenselliği ve insan haklarına saygı
- Çevreye duyarlılık ve kaynakların etkin kullanımı
- Ekip çalışması ve kurumsal aidiyet

- Şeffaflık, adalet ve hesap verebilirlik

Hedefler

Yüksekokulumuzun hedefleri; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, öğrencilere etkili rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin sunulması, akademik ve idari personelin mesleki gelişiminin desteklenmesi, paydaşlarla iş birliğinin güçlendirilmesi ve sağlık sektöründeki güncel gelişmelerin eğitim süreçlerine etkin biçimde yansıtılması doğrultusunda belirlenmiştir. Bu hedefler, Siirt Üniversitesi stratejik planı ile uyumlu olup kalite güvencesi sistemi kapsamında düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

5. Birim Kalite Komisyonu

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda kalite güvencesi sisteminin etkin bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla Birim Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Komisyon; kalite süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi ile sürekli iyileştirme faaliyetlerinin koordine edilmesinden sorumludur. Birim Kalite Komisyonu, Yüksekokul yönetimi ile akademik ve idari birimler arasında koordinasyonu sağlayarak kalite kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmasına katkı sunmaktadır.

Komisyon üyeleri ve görev dağılımları; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ile liderlik, yönetim ve kalite alanlarını kapsayacak şekilde belirlenmiştir. Komisyon çalışmaları kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda düzenli olarak yürütülmekte olup, komisyona ilişkin görevlendirmeler ve kararlar ilgili resmi belgeler ile kayıt altına alınmaktadır [\(EK-1\)](#).

S. No	Unvanı	Adı Soyadı	Komisyonadaki Görevi
1	Dr. Öğr. Üyesi	Büşra Ceren DEMİREL YILDIZ	Birim Kalite Komisyonu Başkanı
2	Öğr. Gör.	Reyhan FIRAT KILIÇVURAN	Birim Kalite Koordinatörü
3	Dr. Öğr. Üyesi	Asım ÖZBEK	Eğitim-Öğretim
4	Öğr. Gör.	Bedirhan BAYKARA	Eğitim-Öğretim
5	Öğr. Gör.	Elvan KIRILMAZ	Eğitim-Öğretim
6	Öğr. Gör.	Zekeriya ÖZCAN	Eğitim-Öğretim
7	Öğr. Gör.	Çimen SABAZ	Araştırma-Geliştirme
8	Öğr. Gör.	Betül YILDIRIM BULUT	Araştırma-Geliştirme
9	Öğr. Gör.	Süheyla YURT	Araştırma-Geliştirme
10	Dr. Öğr. Üyesi	Salih ÇENGEL	Toplumsal Katkı
11	Öğr. Gör.	Zekeriya AKIN	Toplumsal Katkı
12	Öğr. Gör.	Sümeyye SEYİDOĞLU	Toplumsal Katkı
13	Dr. Öğr. Üyesi	Reşat AVCI	Liderlik, Yönetişim ve Kalite
14	Dr. Öğr. Üyesi	Sabri TOĞLUK	Liderlik, Yönetişim ve Kalite
15	Yüksekokul Sekreteri	M. Aydın BEŞTAŞ	Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Kanıt Notu: Birim Kalite Komisyonu üyeleri ve görev dağılımlarına ilişkin görevlendirme yazıları ve kurul kararları **EK-1**'de sunulmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda liderlik, yönetim ve kalite süreçleri; kurumsal misyon, vizyon ve stratejik hedefler doğrultusunda, katılımcı yönetim anlayışı ve kalite güvencesi sistemi temel alınarak yürütülmektedir. Yüksekokul yönetimi, karar alma süreçlerinde şeffaflık, hesap verebilirlik ve paydaş katılımını esas almakta; akademik ve idari süreçlerin etkin, izlenebilir ve sürdürülebilir şekilde işletilmesini hedeflemektedir. Bu kapsamda liderlik ve yönetim uygulamaları, iç kalite güvencesi mekanizmalarıyla desteklenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı çerçevesinde değerlendirilmektedir.

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Meslek Yüksekokulumuzun, günümüz ve geleceğin rekabet koşullarıyla uyumlu bir yapıya kavuşturulması amacıyla sürekli ve sistematik değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu kapsamda, yüksekokulumuzun bölgesel düzeyde tercih edilirliliğinin artırılması ve üniversitemizin sürdürülebilir rekabet üstünlüğüne katkı sağlayacak stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi temel öncelikler arasında yer almaktadır. Bu yaklaşım doğrultusunda belirlenen misyonumuz, kalite güvencesinden ödün verilmeksizin kurumun tüm faaliyet alanlarını kapsayan bütüncül bir anlayışla ele alınmaktadır.

Bu çerçevede, çağdaş eğitim anlayışını esas alan eğitim kalite politikası; mali ve insan kaynakları politikalarında olduğu gibi üst yönetim tarafından belirlenmiş olup, söz konusu politikanın etkin ve sürdürülebilir biçimde uygulanmasını teminen eğitim-öğretim süreçlerinin tüm aşamalarına yönelik usul ve esaslar, yöntem talimatları ile iş akış şemaları oluşturulmuştur. Birim içi değerlendirme çalışmaları düzenli olarak yürütülmekte; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile bu faaliyetleri destekleyen idari ve akademik hizmetlerin tamamını kapsayacak

şekilde stratejik plan, yıllık idare faaliyet raporu ve bütünleşik yapıda iç değerlendirme raporları hazırlanarak izleme ve iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Kalite kültürünün kurumsal düzeyde geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması amacıyla eğitim, toplantı ve benzeri farkındalık artırıcı faaliyetlerin planlanmasına ve uygulanmasına önem verilmektedir. Meslek Yüksekokulumuza ait organizasyon şeması güncel haliyle resmî web sitesinde yayımlanmakta olup, görev yapan tüm personelin görev tanımları hazırlanmış, ilan edilmiş ve periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Ayrıca, Yüksekokulumuza ait iş akış süreçleri şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda web sitesi aracılığıyla kamuoyunun erişimine sunulmuştur (1_OD3) (2_OD3) (3_OD3) (4_OD3)

A.1.2. Liderlik

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda uygulanan yönetim modeli ve idari yapılanma, yürürlükte bulunan yasal düzenlemeler ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde oluşturulmuş olup kurumsal ilke ve standartlara uygun biçimde yürütülmektedir. Kurum politikaları; tüm çalışanlar tarafından açık, anlaşılır, somut ve paylaşılabılır nitelikte olup, kurum genelinde bilinirlik ve içselleştirme düzeyi yüksek bir yapıya sahiptir. Kalite güvencesi sisteminin yönetim yaklaşımı, organizasyonel yapılanması ve temel mekanizmaları; akademik ve idari birimlerle bütünleşik bir anlayışla tasarlanmış, yönetim anlayışının hedeflenen kurumsal kimlik ile uyumu sağlanmış ve bu yapı kurumsal düzeyde yerleşmiş ve benimsenmiştir.

Yüksekokulumuzun yönetim modeli ve idari yapısı; kurumsal yönetim yaklaşımı, karar alma süreçleri, kontrol ve denge mekanizmaları, kurumsal özerklik ve işlevsellik ile iç ve dış paydaşların yönetime temsiline imkân sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Öngörülen yönetim modeli ile uygulamada gerçekleşen süreçler düzenli olarak izlenmekte ve karşılaştırılmakta; bu sayede söz konusu modelin kurumsallaşması, sürekliliği ve etkinliği

güvence altına alınmaktadır. Yönetim modelinin temel bileşenleri, kurum genelinde bilinir, tanımlı ve sürdürülebilir bir nitelik taşımaktadır.

Meslek Yüksekokulumuza ait organizasyon şeması ile bağlılık ve raporlama ilişkileri açık ve net biçimde tanımlanmış; görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturularak fiilî uygulamaları yansıtabilecek şekilde düzenlenmiştir. Bu yapı ve süreçlere ilişkin bilgiler, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda Yüksekokulumuzun resmî web sitesinde yayımlanmış olup, paydaşların kurumsal işleyişe ilişkin bilgiye erişimi sağlanmıştır. Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması, Yüksekokulun tüm akademik ve idari faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde etkin olarak işletilmektedir.

Yüksekokulumuzda liderlik anlayışı, katılımcılık ve koordinasyon esaslarına dayalı olarak kurumsal kültürün ayrılmaz bir unsuru hâline gelmiştir. Kurum yöneticileri; üniversitenin temel değerleri ve stratejik hedefleri doğrultusunda liderlik sorumluluklarını yerine getirmekte, yetki devri ve paylaşımı, kurumsal ilişkilerin yönetimi, zaman planlaması, çalışan motivasyonu ve kurumsal stresin yönetimini dengeli ve etkin bir biçimde sürdürmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim kademeleri arasında güçlü, sistematik ve sürdürülebilir bir iletişim ağı tesis edilmiş olup, bu yapı kurumsal etkinlik ve verimliliğin artırılmasına önemli ölçüde katkı sağlamaktadır. [\(OD3\)](#)

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Olgunluk seviyesi (3) Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Geleceğe yönelik olarak Meslek Yüksekokulumuzun vizyonu; çağdaş, sistematik ve bütüncül yönetsel yaklaşımları esas alarak, ulusal düzeyde nitelikli insan kaynağı yetiştirme yetkinliğiyle öne çıkan, sağlık alanında tercih edilen ve örnek gösterilen bir Meslek Yüksekokulu olmaktır. Bu doğrultuda, Meslek Yüksekokulumuzun amaç ve hedefleri kapsamında bilimsel temellere dayalı bir eğitim-öğretim anlayışı benimsenmekte; sağlık sektöründe meydana gelen güncel

gelişmeler, teknolojik yenilikler ve mesleki uygulamalar yakından izlenerek söz konusu gelişmelerin öğrencilerin teorik bilgi birikimi ve uygulama becerilerini artıracak şekilde eğitim süreçlerine sistematik olarak entegre edilmesi hedeflenmektedir.

Bununla birlikte, üniversitemizin kurumsal stratejileriyle uyumlu olarak kalite yönetim sistemimizin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak; sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda eğitim-öğretim, araştırma ve idari süreçlerin tamamında kalite kültürünü geliştirmek ve kurumsal performansı artırmak, Meslek Yüksekokulumuzun temel amaçları arasında öncelikli bir yer tutmaktadır (OD3).

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Olgunluk Düzeyi: (3) İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Üniversitemizin belirlemiş olduğu kalite politikası ile kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda hazırlanan Yönetim El Kitabı çerçevesinde, kurumsal yapı ve süreçlere yönelik uyum çalışmaları planlı, sistematik ve etkin bir biçimde yürütülmekte; bu kapsamda kurumsallaşmanın güçlendirilmesine yönelik gerekli tüm düzenleme ve uygulamalar kesintisiz olarak sürdürülmektedir.

Ayrıca, söz konusu süreçlere ilişkin gerçekleştirilen analiz ve değerlendirme çalışmaları güncel olarak Meslek Yüksekokulumuzun resmî web sitesinde yayımlanmakta ve paydaşların bilgisine sunulmaktadır (1_OD3) (2_OD3) (3_OD3).

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzun yönetim ve işleyişi, üniversitemiz tarafından hazırlanarak yürürlüğe konulan yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda sürdürülmektedir. Söz konusu mevzuata ilişkin güncel bilgi ve belgelere, üniversitemizin resmî web sitesi aracılığıyla erişim

sağlanmaktadır. Kurumsal web sitesinde yayımlanacak içerikler, ilgili birimin üst yöneticisi ile Rektörlük Basın ve Halkla İlişkiler biriminin uygun görüşü doğrultusunda belirlenmekte olup, bilgi paylaşım yetkisi görev ve sorumlulukları tanımlanmış sınırlı sayıda personel tarafından kullanılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz, topluma karşı taşıdığı kurumsal sorumluluğun bir gereği olarak; eğitim-öğretim, araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile bu faaliyetleri destekleyen idari süreçlerin tamamına ilişkin güncel, doğru ve güvenilir bilgileri kurumsal web sitesi aracılığıyla kamuoyu ile paylaşmaktadır. Sunulan hizmetlere ve yürütülen faaliyetlere ilişkin kalite yönetim sistemi kapsamındaki tüm bilgilerin güncelliği, doğruluğu ve güvenilirliği, Kalite Komisyonu tarafından düzenli olarak izlenmekte, kontrol edilmekte ve güvence altına alınmaktadır.

Kalite yönetim sistemi, mevcut yönetim ve idari yapıyla bütünleşik bir biçimde tasarlanarak; yönetsel süreçlerin etkinliğinin, idari uygulamaların yeterliliğinin ve yöneticilerin liderlik yetkinliklerinin ölçülmesine ve izlenmesine imkân tanıyacak şekilde yapılandırılmaktadır. Dönemsel olarak gerçekleştirilen toplantılar ve değerlendirme süreçleri aracılığıyla tespit edilen iyileştirmeye açık alanlar doğrultusunda gerekli güncellemeler yapılmakta; yönetim ve idarenin kurum çalışanlarına ve kamuoyuna karşı hesap verebilirliğini sağlayan güncel bilgiler, şeffaflık ve kamuoyu bilgilendirme ilkeleri çerçevesinde web sitesi üzerinden yayımlanmaktadır (1_OD3) (2_OD3) (3_OD3).

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Olgunluk Düzeyi: (4) Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzun misyon ve vizyon ifadeleri, kurumsal kimliği ve stratejik yönelimi yansıtacak biçimde açık, anlaşılır ve kapsamlı olarak tanımlanmıştır. Söz konusu ifadeler, kurumun tüm akademik ve idari çalışanları tarafından bilinen, benimsenen ve paylaşılan bir

nitelik taşımakta; Meslek Yüksekokulumuzun uzun vadeli hedeflerine ulaşmasında yol gösterici bir çerçeve sunarak sürdürülebilir bir kurumsal gelecek oluşturulmasına katkı sağlamaktadır. Misyon ve vizyon ifadeleri, kurumun faaliyet alanları, paydaş beklentileri ve toplumsal sorumlulukları dikkate alınarak kuruma özgü bir yaklaşımla belirlenmiş olup, stratejik planlama ve karar alma süreçlerinde temel referans olarak kullanılmaktadır.

Yüksekokulumuzda, kalite odaklı yönetim anlayışını esas alan bütüncül bir kalite güvencesi politikası oluşturulmuş ve uygulanmaktadır. Kalite güvencesi politikası; yalın, somut, gerçekçi ve uygulanabilir bir içerikle hazırlanmış olup, sürdürülebilir kalite güvencesi sisteminin temel ilke, hedef ve mekanizmalarını ana hatlarıyla tanımlamaktadır. Bu kapsamda, kalite güvencesi sisteminin yönetim modeli, organizasyonel yapılanması, işleyişine ilişkin temel mekanizmalar, merkezi düzeydeki kurgu ile akademik ve idari birimlere erişim ve uygulama süreçleri açık ve sistematik bir biçimde ortaya konulmuştur.

Kalite güvencesi politikasıyla uyumlu olarak; eğitim ve öğretim faaliyetleri (uzaktan eğitim süreçlerini de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma alanlarına ilişkin kurumsal politikalar belirlenmiş ve yürürlüğe konulmuştur. Söz konusu politika alanları, kalite güvencesi politikasında tanımlanan temel ilkelerle örtüşmekte; kurumun tüm faaliyetlerinde bütüncül ve tutarlı bir kalite yaklaşımının benimsenmesini sağlamaktadır. Bu politika ifadelerinin uygulamaya yansıyan somut çıktıları ve ölçülebilir sonuçları bulunmakta olup, gerçekleştirilen faaliyetler ve iyi uygulama örnekleri aracılığıyla desteklenebilmektedir.

Bu çerçevede Meslek Yüksekokulumuzun misyonu; sağlık alanında, ulusal ve uluslararası mesleki yeterlilikler ve standartlar doğrultusunda yapılandırılmış eğitim programları aracılığıyla, bilimsel, teknolojik ve çağdaş değerleri esas alan, üstün bilgi ve uygulama becerileriyle donatılmış, etik değerlere ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip nitelikli teknik ara elemanlar yetiştirerek, ülkemizin sağlık hizmetlerinin gelişmesine ve güçlenmesine katkı

sağlamaktır.

Meslek Yüksekokulumuzun vizyonu ise; ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığı ve saygınlığı bulunan, paydaşları nezdinde tercih edilen; yenilikçi, üretken ve sürekli gelişimi esas alan; ekip çalışması kültürünü benimsemiş, çevresiyle etkin iletişim kurabilen; toplumsal gereksinimler doğrultusunda mesleki yeterliliklerle donatılmış ve ülkesine karşı sorumluluk bilinci gelişmiş sağlık teknikerlerinin yetiştirilmesinde öncü ve referans gösterilen bir eğitim kurumu olmaktadır (OD4).

A.2.2.Stratejik Amaç ve Hedefler

Olgunluk Düzeyi: (4) Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz stratejik planlama anlayışı, kurumsal kültürün ayrılmaz bir parçası hâline gelmiş olup, bu doğrultuda stratejik planlama süreci belirli ilke ve yöntemler çerçevesinde sistematik olarak yürütülmektedir. Yürürlükte bulunan Stratejik Plan; kurumu mevcut dönem itibarıyla kapsayacak şekilde kısa, orta ve uzun vadeli amaç, hedef ve alt hedefleri içermekte; söz konusu hedeflere ulaşılmasını teminen belirlenen eylemler, bu eylemlerin zamanlaması, öncelik sıralaması, sorumlu birimler ve gerekli mali kaynaklar ayrıntılı olarak tanımlanmaktadır. Stratejik planın hazırlanma sürecinde iç ve dış paydaşların görüşleri alınarak katılımcı, şeffaf ve kapsayıcı bir yaklaşım benimsenmiştir.

Mevcut Stratejik Planın oluşturulması aşamasında, bir önceki stratejik planın uygulama süreci kapsamlı bir biçimde değerlendirilmiş; elde edilen nicel ve nitel veriler, güçlü ve gelişime açık yönler ile karşılaşılan risk ve fırsatlar analiz edilerek yeni planın amaç, hedef ve eylemlerinin belirlenmesinde etkin şekilde kullanılmıştır. Bu sayede stratejik planlama sürecinde kurumsal süreklilik, bütünlük ve öğrenme esas alınmıştır.

Birimimiz, yürürlükte bulunan Stratejik Planın uygulanmasını düzenli aralıklarla izlemekte; performans göstergeleri ve izleme-değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla planın

gerçekleşme düzeyini analiz etmektedir. İzleme ve değerlendirme sonuçları, ilgili paydaşların katılımıyla ele alınmakta; elde edilen bulgular, sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda gelecek dönem stratejik planlama ve karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır. Bu yaklaşım ile stratejik planın etkinliği, sürdürülebilirliği ve kurumsal katkısı güvence altına alınmaktadır (OD4).

A.2.3.Performans yönetimi

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda performans yönetimi bulunmamaktadır

Meslek Yüksekokulumuzda hâlihazırda, tüm faaliyet alanlarını kapsayan, bağımsız ve kurumsallaşmış bir performans yönetim sistemi tanımlı değildir. Bununla birlikte, kurumsal performansın izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik süreçler; üniversitemizin stratejik planı, iç kontrol sistemi ve kalite güvencesi çalışmaları ile bütünleşik bir anlayış çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda, Meslek Yüksekokulumuz Kalite Komisyonu, Yüksekokul düzeyinde kalite güvencesi sisteminin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak üzere temel sorumluluğu üstlenmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz Kalite Komisyonu, Üniversite Kalite Komisyonu tarafından belirlenen ilke, politika ve görevler doğrultusunda Yüksekokul bünyesinde yürütülen kalite çalışmalarının koordinasyonunu sağlamakta; eğitim-öğretim, uzaktan eğitim, araştırma ve geliştirme ile idari faaliyetler dâhil olmak üzere gerçekleştirilen tüm iş ve işlemleri düzenli olarak izleyerek etkinlik ve verimliliğin artırılmasına yönelik katkı sunmaktadır.

Stratejik hedefler ve kalite güvencesi süreçleri ile uyumlu olacak şekilde ele alınmakta; izleme ve değerlendirme sonuçları kalite komisyonu çalışmaları kapsamında analiz edilerek sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda kullanılmaktadır. Dönemsel toplantılar ve değerlendirme süreçleri aracılığıyla tespit edilen iyileştirmeye açık alanlara yönelik gerekli düzenleme ve güncellemeler yapılmaktadır.

Yüksekokulumuz Stratejik Planı, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kurumsal

web sitesinde yayımlanmış olup, paydaşların erişimine sunulmuştur. Bu çalışmalar aracılığıyla, kurumsal faaliyetlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanmasına yönelik süreçlerin güçlendirilmesi; kalite güvencesi sisteminin etkinliğinin artırılması ve kurumsal gelişimin sürdürülebilirliğinin sağlanması hedeflenmektedir (OD1).

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1.Bilgi Yönetim Sistemi

Olgunluk Düzeyi:(4) Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda kullanılan Bilgi Yönetim Sistemine ilişkin olarak ortaya çıkabilecek her türlü teknik, idari veya işleyişe yönelik sorun, Siirt Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürürlükteki mevzuat, üniversite politika ve prosedürleri çerçevesinde değerlendirilmekte ve gerekli çözüm ve iyileştirme çalışmaları zamanında gerçekleştirilmektedir. Bu doğrultuda, bilgi yönetim süreçlerinin etkinliğinin artırılması, hizmet sürekliliğinin sağlanması ve kurumsal faaliyetlerin daha verimli yürütülmesine yönelik düzenli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzun tüm akademik, idari ve yönetsel faaliyetleri elektronik ortamda yürütülmekte olup; personel işlemleri, eğitim-öğretim süreçleri ve resmî yazışmalar başta olmak üzere kurumsal iş ve işlemlerin tamamı Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bu uygulama ile kurumsal bilgi ve belgelerin standart, izlenebilir ve güvenli bir şekilde yönetilmesi amaçlanmaktadır.

Bilgi Yönetim Sisteminin güvenliği, gizliliği ve veri bütünlüğünün sağlanmasına yönelik teknik ve idari tedbirler, Siirt Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından alınmış olup, sistemler düzenli olarak izlenmekte ve güncellenmektedir. Bu kapsamda, kişisel verilerin korunması, yetkilendirme esasları ve erişim kontrol mekanizmaları yürürlükteki mevzuat ve kurumsal bilgi güvenliği politikaları doğrultusunda uygulanmaktadır.

Ayrıca, mezunlarla iletişimin sürekliliğini sağlamak, geri bildirim almak ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütmek amacıyla, resmî iletişim kanallarını destekleyici nitelikte olmak üzere, WhatsApp uygulaması üzerinden iletişim grupları oluşturulmuş ve kullanılmaktadır. Bu uygulama, mezunlarla kurumsal bağın güçlendirilmesine ve geri bildirim süreçlerinin etkinleştirilmesine katkı sağlamaktadır (1_OD4) (2_OD4) (3_OD4) (4_OD4).

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: (4) Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda insan kaynakları yönetimine ilişkin ilke, politika ve süreçler; yürürlükte bulunan mevzuat, yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda tanımlanmış olup, kurumsal yönetim anlayışı çerçevesinde sistematik bir biçimde uygulanmaktadır. İnsan kaynakları süreçleri; şeffaflık, eşitlik, hesap verebilirlik ve liyakat ilkeleri esas alınarak yürütülmekte, söz konusu süreçlere ilişkin düzenlemeler birim bünyesinde görev yapan tüm akademik ve idari personel tarafından bilinir ve erişilebilir nitelik taşımaktadır.

İnsan kaynakları yönetiminde eğitim ve liyakat öncelikli temel kriterler olarak benimsenmiş; personelin mesleki yeterliliklerinin, yetkinliklerinin ve kurumsal katkı düzeylerinin artırılması stratejik bir hedef olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda, akademik ve idari personelin mesleki gelişimini destekleyici faaliyetler teşvik edilmekte; hizmet içi eğitim, görevde yükselme ve yetkinlik geliştirme süreçleri planlı ve sistematik bir anlayışla yürütülmektedir.

Akademik ve idari personel memnuniyetinin artırılması, kurumsal bağlılığın güçlendirilmesi ve kurumsal işleyişin etkinliğinin yükseltilmesi amacıyla; akademik ve idari personelin memnuniyet, şikâyet ve önerilerini tespit etmeye, izlemeye ve değerlendirmeye yönelik yöntem ve mekanizmalar oluşturulmuş ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda elde edilen nicel ve nitel veriler düzenli olarak analiz edilmekte; analiz sonuçları doğrultusunda iyileştirici ve önleyici faaliyetler planlanarak hayata geçirilmektedir. Böylece insan kaynakları süreçlerinde sürekli

iyileştirme anlayışı kurumsal düzeyde işletilmektedir.

Personelin ödüllendirilmesi ve teşvik edilmesine ilişkin uygulamalar, ilgili mevzuat ve yönetmelikler çerçevesinde yürütülmekte olup; başarıyı, performansı ve kurumsal katkıyı destekleyici bir yaklaşım benimsenmektedir. Bu doğrultuda, personelin memnuniyet, şikâyet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilen anket uygulamaları düzenli aralıklarla gerçekleştirilmekte; elde edilen sonuçlar şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda ilgili kurumsal platformlarda yayımlanarak paydaşların bilgisine sunulmaktadır.

Bu bütüncül yaklaşım sayesinde Meslek Yüksekokulumuzda insan kaynakları yönetimi; kurumsal hedeflerle uyumlu, kalite güvencesi sistemiyle bütünleşik ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmekte olup, akademik ve idari kapasitenin sürekli geliştirilmesine katkı sağlamaktadır (1_OD4) (2_OD4)

A.3.3. Finansal Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda mali kaynakların planlanması, kullanımı ve izlenmesi süreçleri; üniversitemizin bütçe uygulama esasları, mali mevzuat hükümleri ve kurumsal öncelikleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda, bütçede öngörülen harcama kalemleri esas alınarak, Siirt Üniversitesi'nin stratejik hedefleri ve ihtiyaçlarıyla uyumlu, etkin ve sürdürülebilir bir harcama politikası benimsenmektedir. Mali kaynakların tahsisinde ve kullanımında; etkinlik, verimlilik, hesap verebilirlik ve mali disiplin ilkeleri gözetilmekte olup, Yüksekokulumuzun akademik, idari ve fiziki kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler önceliklendirilmektedir.

Yüksekokulumuzda yürütülen bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin finansal kaynaklar ise, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi tarafından sağlanan proje destekleri aracılığıyla temin edilmektedir. Söz konusu bütçeler; araştırma altyapısının

güçlendirilmesi, teknik ve bilimsel donanım ihtiyaçlarının karşılanması ve akademik üretkenliğin artırılması amacıyla kullanılmakta; kaynakların tahsisi, kullanımı ve raporlanması süreçleri ilgili mevzuat, üniversite düzenlemeleri ve BAP uygulama esasları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir.

Bu doğrultuda, mali kaynakların yönetimine ilişkin süreçler kalite güvencesi sistemiyle bütünleşik bir yapıda ele alınmakta; planlama, uygulama ve izleme aşamalarında sürekli iyileştirme anlayışı esas alınarak Yüksekokulumuzun kurumsal gelişimine ve sürdürülebilirliğine katkı sağlanmaktadır (1_OD3) (2_OD3).

A.3.4. Süreç Yönetimi

Olgunluk Düzeyi:(3) Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Süreçlerin etkin yönetimini sağlamak amacıyla; planlama, uygulama, izleme, değerlendirme ve iyileştirme aşamalarını kapsayan bütünleşik bir süreç yönetim modeli benimsenmiştir. Bu model çerçevesinde süreçlerin işleyişi düzenli olarak izlenmekte, elde edilen veriler kalite komisyonları ile ilgili kurullarda değerlendirilerek karar alma mekanizmalarına yansıtılmaktadır. Süreç yönetiminin etkinliğine ilişkin kanıtlar; iç değerlendirme raporları, faaliyet raporları, kalite komisyonu kararları, paydaş geri bildirimleri ve izleme sonuçları aracılığıyla somut olarak ortaya konulmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda sürekli iyileştirme anlayışı esas alınmış olup, Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al (PUKÖ) döngüsü tüm süreçlere sistematik biçimde uygulanmaktadır. Bu kapsamda, izleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda tespit edilen güçlü yönler ve geliştirmeye açık alanlar dikkate alınarak süreçlerde gerekli güncellemeler yapılmakta; alınan iyileştirme kararlarının uygulanma düzeyi izlenmekte ve sonuçları düzenli olarak raporlanmaktadır.

Bu kapsamda süreç yönetimi, kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik, sürdürülebilir ve kurumsal öğrenmeyi destekleyen bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Birimimizde süreçlerin

tanımlanması, yönetilmesi ve sürekli iyileştirilmesi; hesap verebilirlik, şeffaflık, katılımcılık ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda ele alınmakta ve bu yaklaşımın kurumun stratejik hedeflerine ulaşmasına ve eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına anlamlı katkılar sağlaması hedeflenmektedir (1_OD3) (2_OD3).

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Olgunluk Düzeyi: (4) Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda iç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve sürekli iyileştirme süreçlerine etkin katılımının sağlanması, kalite güvencesi sisteminin temel bileşenlerinden biri olarak ele alınmaktadır. Bu doğrultuda; akademik ve idari personel, öğrenciler, mezunlar, iş dünyası temsilcileri, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve ilgili diğer dış paydaşların kurumsal süreçlere katkı sunmasını teminen çeşitli katılım mekanizmaları tanımlanmakta, uygulanmakta ve geliştirilmektedir.

Paydaş katılımına ilişkin süreçler; planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme aşamalarını kapsayacak biçimde yapılandırılmaya çalışılmaktadır. Söz konusu katılımın yalnızca görüş bildirme düzeyinde kalmaması, karar alma ve iyileştirme süreçlerine somut katkı sağlayacak şekilde gerçekleşmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda paydaşların temsil edildiği kurul ve komisyonlar, düzenli olarak gerçekleştirilen paydaş toplantıları, anket uygulamaları, geri bildirim ve öneri sistemleri aracılığıyla elde edilen veriler sistematik olarak toplanmakta ve analiz edilmektedir.

Gerçekleştirilen paydaş katılım faaliyetlerinin etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği; belirlenen göstergeleri, izleme raporları ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda periyodik olarak gözden geçirilmektedir. Elde edilen bulgular, kalite komisyonları ve ilgili kurullar tarafından değerlendirilerek, kurumsal politika ve uygulamalara yön verecek şekilde karar alma

mekanizmalarına dâhil edilmektedir. Bu süreçte paydaş görüşlerinin hangi alanlarda ne ölçüde etkili olduğu izlenmekte ve iyileştirme süreçlerine katkısı somut göstergeler üzerinden değerlendirilmektedir.

Özellikle kalite güvencesi sistemi kapsamında öğrenci katılımı, kurumsal gelişimin ve eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesinde öncelikli bir unsur olarak ele alınmaktadır. Öğrencilerin temsil mekanizmaları aracılığıyla yönetime katılımı sağlanmakta; anketler, geri bildirim formları ve toplantılar yoluyla elde edilen görüş ve öneriler düzenli olarak analiz edilmektedir. Bu analizler sonucunda belirlenen iyileştirme alanlarına yönelik aksiyon planları oluşturulmakta ve uygulamaya alınmaktadır.

İç ve dış paydaş katkılarından elde edilen sonuçlar doğrultusunda gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetleri, Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Uygulanan iyileştirmelerin etkililiği ölçülerek, gerekli görülen durumlarda süreçler güncellenmekte ve kalite güvencesi sistemi içerisinde sürdürülebilir bir yapı oluşturulması amaçlanmaktadır. Bu yaklaşım doğrultusunda, paydaş katılımı kurumsal kültürün ayrılmaz bir parçası hâline getirilmekte; şeffaflık, hesap verebilirlik ve katılımcılık ilkeleri çerçevesinde kurumsal yönetimin güçlendirilmesi hedeflenmektedir (1_OD4) (2_OD4).

A.4.2.Öğrenci Geri Bildirimleri

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenci görüş ve geri bildirimlerinin alınması, izlenmesi ve değerlendirilmesi; kalite güvencesi sisteminin temel unsurlarından biri olarak ele alınmakta ve sistematik bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin derslere, dersin öğretim elemanına, sunulan akademik ve idari hizmetlere ile genel memnuniyet düzeyine ilişkin görüşleri, belirli periyotlarda ve çeşitli veri toplama araçları kullanılarak alınmaktadır. Kullanılan yöntemler arasında çevrim içi anketler, geri bildirim formları, toplantılar, temsil

mekanizmaları ve yüz yüze görüşmeler yer almakta olup, bu yöntemlerin çeşitlendirilmesi suretiyle öğrenci katılımının artırılması hedeflenmektedir.

Öğrenci görüşlerinin alınmasında kullanılan ölçme araçlarının geçerli ve güvenilir olmasına, elde edilen verilerin tutarlı, karşılaştırılabilir ve öğrenci kitlesini temsil edebilir nitelikte olmasına özen gösterilmektedir. Bu doğrultuda anket soruları ve veri toplama süreçleri, ilgili kalite komisyonları tarafından gözden geçirilmekte; uygulama sonuçları istatistiksel olarak analiz edilerek değerlendirme sürecine dâhil edilmektedir. Elde edilen bulgular, ilgili akademik ve idari birimler ile paylaşılmakta ve karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Öğrencilerden elde edilen geri bildirimlerin etkin biçimde kullanılmasını teminen, analiz sonuçları doğrultusunda iyileştirmeye açık alanlar belirlenmekte ve bu alanlara yönelik aksiyon planları oluşturulmaktadır. Gerçekleştirilen iyileştirme faaliyetlerinin sonuçları izlenmekte; uygulamaların etkililiği değerlendirilerek kalite döngüsü kapsamında sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir. Ayrıca öğrenci görüşlerine dayalı olarak alınan kararlar ve gerçekleştirilen iyileştirmeler, şeffaflık ilkesi doğrultusunda uygun iletişim kanalları aracılığıyla öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Öğrenci şikâyet ve önerilerinin alınması amacıyla farklı ve erişilebilir kanallar oluşturulmuş olup, söz konusu kanallar öğrenciler tarafından bilinmekte ve etkin biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda resmi başvuru mekanizmaları, elektronik sistemler, danışmanlık süreçleri ve yüz yüze iletişim olanakları aracılığıyla iletilen talep ve geri bildirimler kayıt altına alınmakta, objektiflik ve adalet ilkeleri çerçevesinde değerlendirilmektedir. Şikâyet ve öneri süreçlerinin etkinliği ve adil işleyişi düzenli olarak izlenmekte ve denetlenmekte; gerekli görülen durumlarda süreçlerde iyileştirmeler yapılmaktadır (1_OD3) (2_OD3).

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: (4) Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz mezunlara ilişkin istihdam ve kariyer bilgilerinin izlenmesi; kalite güvencesi sistemi, eğitim-öğretim çıktılarının değerlendirilmesi ve kurumsal gelişim stratejilerinin oluşturulması açısından önemli bir veri alanı olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda mezunların işe yerleşme durumu, mesleki alanlarıyla uyumlu istihdam oranları, eğitime devam etme durumları, gelir düzeyleri ile işveren ve mezun memnuniyetine ilişkin verilerin toplanmasına yönelik çalışmalar planlı ve sistematik bir çerçevede yürütülmeye çalışılmaktadır.

Mezunlardan elde edilmesi hedeflenen veriler; anket uygulamaları, mezunlarla kurulan doğrudan iletişim kanalları ve ilgili paydaşlarla gerçekleştirilen görüşmeler aracılığıyla toplanmakta; söz konusu verilerin kapsamlı, tutarlı ve temsil edici olmasına özen gösterilmektedir. Elde edilen bilgiler, mezunların eğitim sürecinde kazandıkları bilgi, beceri ve yetkinliklerin istihdam piyasasındaki karşılığının değerlendirilmesine imkân tanımakta; programların etkililiğinin ve sektörle uyumunun analiz edilmesinde girdi sağlamaktadır.

Bu alandaki çalışmalar hâlen geliştirme ve yapılandırma aşamasında olup, toplanan veriler düzenli olarak analiz edilmekte ve değerlendirme sonuçları kurumun eğitim-öğretim politikaları ile gelişim stratejilerine yön verecek şekilde ele alınmaktadır. Mezun istihdamına ilişkin bulgular, program güncellemeleri, uygulamalı eğitim süreçlerinin iyileştirilmesi ve paydaş iş birliklerinin güçlendirilmesi gibi alanlarda karar alma süreçlerinde kullanılmaktadır.

Bununla birlikte, mezunlara ilişkin verilerin sürdürülebilir, bütünleşik ve düzenli biçimde izlenmesini sağlayacak kurumsal bir mezun izleme sistemi hâlihazırda aktif olarak kullanılmamaktadır. Bu durum, mezun bilgilerinin süreklilik ve kapsam açısından sınırlı kalmasına neden olmakta olup, geliştirmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir. Bu

çerçevede, mezun izleme sisteminin kurulması ve etkin şekilde işletilmesine yönelik planlama ve değerlendirme çalışmaları devam etmekte; söz konusu sistemin kalite güvencesi mekanizmaları ile entegre edilerek kurumsal gelişime katkı sağlaması hedeflenmektedir.

Mezun istihdam verilerinin sistematik biçimde toplanması, analiz edilmesi ve karar alma süreçlerinde etkin şekilde kullanılması, kurumun eğitim-öğretim kalitesinin artırılması ve mezunların iş gücü piyasasındaki görünürlüğünün güçlendirilmesi açısından stratejik bir öncelik olarak ele alınmaktadır (OD4).

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1.Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumun uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.

Üniversitemizin uluslararasılaşma performansı, kurumsal stratejik hedefler ve kalite güvencesi sistemi çerçevesinde düzenli olarak üniversitemizce izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Uluslararasılaşmaya ilişkin izleme mekanizmaları ve süreçler, kurumsal yapıya yerleşmiş, süreklilik ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda yapılandırılmış olup, bu alandaki faaliyetlerin etkinliğinin artırılmasına yönelik iyileştirme adımları sistematik biçimde üniversitemizce planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve geliştirilmesinden sorumlu olan Uluslararası İlişkiler Birimi; öğrenci ve personel hareketliliği, uluslararası iş birlikleri, değişim programları, ortak projeler ve akademik ağlara katılım gibi alanlarda yürütülen iş ve işlemleri ilgili mevzuat ve kurumsal politika belgeleri doğrultusunda koordine etmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin veriler düzenli olarak toplanmakta, analiz edilmekte ve üst yönetime raporlanarak karar alma süreçlerine girdi sağlamaktadır.

Uluslararasılaşma performansının izlenmesinde; gelen ve giden öğrenci sayıları, akademik ve idari personel hareketliliği, uluslararası anlaşmalar, ortak eğitim ve araştırma faaliyetleri ile

yabancı uyruklu öğrenci oranları gibi nicel ve nitel göstergeler kullanılmaktadır. Elde edilen bulgular, üniversitenin uluslararası görünürlüğüne ve rekabet gücünün artırılmasına yönelik olarak değerlendirilmekte; güçlü yönler ile geliştirmeye açık alanlar belirlenerek gerekli iyileştirme faaliyetleri planlanmaktadır.

Bu çerçevede, uluslararasılaşma politikası ile uygulamalar arasındaki uyum düzenli olarak gözden geçirilmekte; izleme ve değerlendirme sonuçları doğrultusunda süreçlerde güncellemeler yapılmaktadır. Uygulanan iyileştirme adımlarının etkililiği Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem A1 (PUKÖ) döngüsü kapsamında izlenerek, uluslararasılaşma faaliyetlerinin kurumsal kalite güvencesi sistemi ile bütünleşik ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmesi sağlanmaktadır.

Üniversitemizde uluslararasılaşma faaliyetleri; merkezi bir yapılanma, yerleşik izleme mekanizmaları ve sürekli iyileştirme anlayışı doğrultusunda yürütülmekte olup, bu faaliyetlerin kurumun stratejik hedeflerine, eğitim-öğretim kalitesinin artırılmasına ve uluslararası düzeyde tanınırlığının güçlendirilmesine katkı sağlaması amaçlanmaktadır (OD1).

A.5.2.Uluslararasılaşma Kaynakları

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde uluslararasılaşma faaliyetlerine yönelik mali, fiziksel ve insan kaynağı unsurları kurumsal düzeyde belirlenmiş, ilgili politika ve düzenlemeler çerçevesinde tanımlanmış ve kurumsal yapıya entegre edilmiştir. Bu kapsamda tahsis edilen kaynaklar, nicelik ve nitelik bakımından düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda üniversitemizce güncellenmektedir.

Uluslararasılaşmaya ayrılan söz konusu kaynakların planlanması, kullanımı ve izlenmesi süreçleri üniversite merkezi birimleri tarafından yürütülmekte olup, ilgili birimler arasında koordinasyon sağlanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde ise uluslararasılaşma

başlığı altında doğrudan tahsis edilmiş ayrı bir mali, fiziksel veya insan kaynağı bulunmamaktadır.

Buna rağmen, Meslek Yüksekokulumuz uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin süreçlerde üniversitenin merkezi yapılanması ve kaynakları doğrultusunda yürütülen çalışmalara destek vermekte ve ilgili faaliyetlere kurumsal düzeyde katkı sunmaktadır (OD1).

A.5.3.Uluslararasılaşma Performansı

Olgunluk Düzeyi: (1) Kurumda uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde hâlihazırda yürütülen doğrudan bir uluslararası faaliyet bulunmamaktadır. Ancak üniversitemiz, kurumsal uluslararasılaşma politikası doğrultusunda özellikle ikili iş birliği anlaşmalarının geliştirilmesine stratejik düzeyde önem atfetmektedir. Bu kapsamda üniversitemiz, uluslararası düzeyde akademik, idari ve sektörel iş birliklerinin artırılmasını temel hedefleri arasında değerlendirmektedir.

Üniversitemiz tarafından yürütülen uluslararası faaliyetler yalnızca kamu kurum ve kuruluşlarıyla sınırlı tutulmamakta; aynı zamanda sanayi kuruluşları, özel sektör temsilcileri ve ilgili uluslararası paydaşlarla gerçekleştirilen iş birliklerini de kapsamaktadır. Bu yaklaşım doğrultusunda, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve uygulamaya yönelik alanlarda uluslararası etkileşimin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz, üniversitenin merkezi düzeyde yürüttüğü söz konusu uluslararasılaşma faaliyetlerini desteklemekte olup, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi doğrultusunda ilerleyen dönemlerde uluslararası iş birliklerine dâhil olunmasına yönelik potansiyel fırsatların değerlendirilmesi hedeflenmektedir (OD1).

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda eğitim ve öğretim faaliyetleri; öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı, mesleki yeterlilikler ve kalite güvencesi sistemi doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Programların tasarımı, uygulanması ve güncellenmesi

süreçlerinde ulusal yeterlilikler, ilgili mevzuat hükümleri ve paydaş görüşleri dikkate alınmaktadır. Eğitim-öğretim süreçleri, öğrenme çıktıları temelinde izlenmekte; ölçme ve değerlendirme, akademik danışmanlık ve öğrenme destek hizmetleri bütüncül bir yaklaşımla ele alınarak sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde değerlendirilmektedir.

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Olgunluk Düzeyi: (3) Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda program tasarımı, eğitim-öğretim politikaları ve stratejik hedefler doğrultusunda şekillendirilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Bölüm ve program müfredatları, ilgili yönetmelik ve yönergeler çerçevesinde öncelikle Bölüm Kurullarında iç paydaşların (öğrenciler ve akademik/idari personel) görüşleri alınarak tartışılmakta ve değerlendirilmektedir [\(OD3\)](#). Programların eğitim amaçlarının belirlenmesi ve müfredatlarının güncellenmesi sürecinde, iç ve dış paydaşlarla iş birliği yapılarak görüş alışverişinde bulunmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Ayrıca, bölüm başkanları ve akademik personelin katılımıyla Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü başkanlığında düzenli toplantılar gerçekleştirilmekte, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve önerileri doğrultusunda seçmeli dersler müfredata eklenerek güncellik sağlanmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Programların yeterlilikleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olacak şekilde belirlenmekte, eğitim amaçları ve program çıktıları doğrultusunda ders içeriklerinde güncellemeler yapılmakta, zorunlu ve seçmeli derslerin konumlandırılması değerlendirilmekte ve yeni program açılış süreçleri üniversitemizin iş akış prosedürleri çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#). Programların onay süreci, öneriler dikkate alınarak aşamalı şekilde ilerlemekte ve kamuoyuna ilan edilmektedir [\(OD3\)](#). Müfredat tasarım süreci, Meslek Yüksekokulumuzun eğitim-öğretim politikaları ve

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kapsamında oluşturulmakta, Bölüm Başkanlarının değerlendirmeleri doğrultusunda Yüksekokul Kuruluna sunulmakta ve nihai onay için Üniversite Senatosuna iletilmektedir [\(OD3\)](#). Ayrıca, akademik ve idari personel ile öğrencilerin memnuniyet düzeylerini ölçmek amacıyla düzenli olarak anketler uygulanmakta ve elde edilen veriler müfredat geliştirme sürecine entegre edilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

B.1.2. Programın ders dağılımı dengesi

Olgunluk Düzeyi: (4) Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzda yürütülen ders programları ve içerikleri, Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) kapsamında yapılandırılmaktadır. Altı programa ait müfredatta, seçmeli derslerin oranı toplam AKTS değerinin %20-25'i arasında belirlenmiştir. Üniversitemiz bünyesinde açılan Ortak Seçmeli Dersler (OSD) ile birim bazında sunulan seçmeli dersler, öğrencilere aktarılabilir beceriler kazandırmayı hedeflemekte olup, her programa Güz döneminde okutulmak üzere "Kariyer Planlama" dersi dâhil edilmiştir [\(OD4\)](#). Meslek Yüksekokulumuzda, uygulamalı dersler için uygun öğrenme ortamları oluşturularak, öğrencilerin yaparak ve yaşayarak öğrenmelerine olanak tanıyan etkinlikler gerçekleştirilmektedir [\(OD4\)](#). Eğitim-öğretim sürecinde “öğrenci merkezli öğrenme” anlayışı benimsenmekte olup, araştırma projeleri, ödevler ve sunumlar, öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımlarını sağlamak amacıyla ders içeriklerine entegre edilmektedir. Başarı değerlendirme ve ölçme süreçleri, ilgili programlara özgü yeterlilik çerçevesine uygun şekilde öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Ders dağılımları, program başkanları tarafından öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına uygun şekilde planlanmakta olup, her akademik yarıyıl başında Bologna Süreci kapsamında ilgili derslere yönelik gerekli güncellemeler yapılmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#).

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Olgunluk Düzeyi: (4) Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuzda ders kazanımları, program çıktılarıyla tutarlı olacak şekilde yapılandırılmaktadır. Her dersin öğrenme çıktıları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve ilgili akreditasyon ölçütlerine uygun olarak belirlenmektedir. Ders kazanımları, program yeterlilikleri ile ilişkilendirilerek, öğrencilerin mesleki bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik bir çerçevede oluşturulmaktadır [\(OD4\)](#). Programda yer alan derslerin içerikleri, öğrencilerin mezuniyet sonrası istihdam edilebilirliğini artıracak şekilde tasarlanmakta ve ders bilgi paketleri bu doğrultuda güncellenmektedir. Öğretim elemanları, ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunu düzenli olarak değerlendirmekte ve gerektiğinde içeriklerde revizyon yapmaktadır. Yapılan değerlendirmeler, akademik birim toplantıları, öğrenci geri bildirimleri ve dış paydaşların görüşleri doğrultusunda şekillendirilmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Ders kazanımları ve program çıktıları arasındaki ilişkilendirme süreci, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkililiğini artırmaya yönelik olarak ele alınmakta ve izleme-değerlendirme faaliyetleri çerçevesinde sürekli olarak analiz edilmektedir. Bu süreç kapsamında, program geliştirme çalışmaları akademik takvimde belirlenen zaman dilimlerinde ele alınarak iyileştirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Eğitim-öğretim sürecinin etkinliğini artırmak amacıyla akademik danışmanlık, öğrenci odaklı öğrenme yöntemleri ve geri bildirim mekanizmaları aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#).

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Olgunluk Düzeyi: (3) Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Meslek Yüksekokulumuzda, öğrencilerin derslere ilişkin tüm akademik faaliyetleri (teorik ve uygulamalı dersler, ödevler, sınıf dışı ders çalışma süreleri, ara sınavlar, bitirme sınavları vb.) iş yükü hesaplamalarına dâhil edilmekte ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) bu doğrultuda belirlenmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Ayrıca, altı programımızda yer alan yaz stajları için de AKTS değerleri tanımlanmıştır [\(OD4\)](#). Yüksekokulumuz bünyesindeki tüm bölüm ve programlarda derslere ait AKTS hesaplamaları titizlikle yapılmakta olup, üniversitemizde uluslararası hareketlilik programları kapsamında gelen ve giden öğrencilerin ders intibakları AKTS sistemi temel alınarak gerçekleştirilmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Öğrenci geri bildirimleri; dersler, öğretim elemanları, diploma programları, sunulan hizmetler ve genel memnuniyet düzeyi gibi konular kapsamında sistematik olarak çeşitli yöntemlerle toplanmakta, etkin biçimde değerlendirilmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Elde edilen sonuçlar ilgili paydaşlarla paylaşılmakta olup, öğrenci geri bildirimlerine yönelik değerlendirmelerin etkinliğini artırmak amacıyla Meslek Yüksekokulumuzun sosyal medya hesapları aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Kullanılan ölçme araçlarının geçerliliği ve güvenilirliği sağlanarak, toplanan verilerin tutarlılığı ve temsil ediciliği gözetilmektedir. Öğrenci şikâyet ve önerilerinin iletebileceği çeşitli mekanizmalar oluşturulmuş, bu süreçlerin öğrenciler tarafından bilinmesi ve adil, etkin bir biçimde işletilmesi için düzenli denetimler gerçekleştirilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Tüm bu süreçler, içselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar çerçevesinde yürütülmektedir.

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Olgunluk Düzeyi: (4) Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan programların izlenmesi ve güncellenmesi, her akademik yıl ve dönem sonunda öğretim elemanlarının katılımıyla program bazında

gerçekleştirilmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Güncellemeler, günümüz sağlık koşulları dikkate alınarak planlanmakta ve çağın gerekliliklerine uygun biçimde uygulamaya konulmaktadır [\(OD4\)](#). Ayrıca, sağlık alanındaki güncel gelişmeler ve bilimsel araştırmalar ilgili öğretim elemanları tarafından yakından takip edilmekte ve elde edilen bulgular, Yüksekokulumuzun iç ve dış paydaşları, özellikle İl Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği çerçevesinde değerlendirilerek öğrencilere aktarılmaktadır [\(OD4\)](#). Bu süreç, öğrencilerin sağlık alanındaki yenilikler konusunda güncel bilgiye erişimlerini sağlamak ve mesleki yetkinliklerini artırmalarına katkıda bulunmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Bu süreçlerin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için bilgi sistemleri kullanılmakta ve sistematik veri analizi ile güncellemeler planlanmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#). Ayrıca, programların geliştirilmesi sürecinde öğretim elemanları ile düzenli toplantılar yapılarak geri bildirimler alınmakta ve bu toplantıların çıktıları doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD4\)](#). Programların güncellenmesi ve izlenmesi sürecinde, yürürlükteki yönetmelik ve mevzuat esas alınarak hareket edilmekte ve değişiklikler resmi prosedürlere uygun olarak yapılmaktadır [\(OD4\)](#).

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.

Akademik danışman olarak görevlendirilen öğretim elemanlarının, dönem boyunca öğrencilerle düzenli görüşmeler gerçekleştirmesi için planlamalar yapılmakta olup, danışmanlık hizmetleri ilgili öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir [\(OD3\)](#). Belirlenen gün ve saatler ilan edilerek öğrencilerin akademik ve idari konularda bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, Siirt Üniversitesi Önlisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında, ara sınavlar, mazeret sınavları, yarıyıl sonu sınavları, bütünleme sınavları, tek ders

sınavları ve muafiyet sınavları gibi çeşitli sınav türleri bulunmaktadır. Bu sınavlar yazılı, sözlü veya uygulamalı yöntemlerle gerçekleştirilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Meslek Yüksekokulumuzda öğrenciler, daha önce girdikleri sınavlar veya gerçekleştirdikleri akademik çalışmaların dışında, dönem sonunda ayrı bir final sınavına tabi tutulmaktadır. Her akademik dönem içinde en az bir ara sınav yapılmakta olup, öğretim elemanları sınav süreçlerini ilgili yönetmelik hükümleri çerçevesinde yürütmektedir [\(OD3\)](#). Derslere ilişkin başarı değerlendirme kriterleri (ara sınav, ödev, final sınavı vb.) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere sunulan müfredat programlarında ve ders izlencelerinde açıklanmaktadır. Ara sınav veya final sınavı yapılmayacak dersler, ilgili bölüm başkanlıkları tarafından Yüksekokul Müdürlüğüne bildirilmekte ve Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı aracılığıyla duyurulmaktadır. Bu derslerin dönem sonu başarı notları, öğrencilerin dönem boyunca gerçekleştirdiği akademik çalışmalara dayanarak belirlenmektedir. Ayrıca, her öğrenci için, bölüm/program başkanlığınca ilgili öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmakta olup, danışmanlık hizmetleri, rektörlükçe belirlenen esaslar ve ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#).

Meslek Yüksekokulumuzda, öğretim elemanlarının akademik gelişimlerini desteklemek amacıyla, eğitim-öğretim süreçlerini aksatmayacak şekilde ÜNİP kapsamında lisansüstü eğitim olanakları sunulmaktadır. Ayrıca, öğretim elemanları Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Esasları doğrultusunda, 2547 sayılı Kanun'un 39. maddesi çerçevesinde, yurt dışı bilimsel etkinliklere katılım başvurusu yapabilmekte ve üniversitemiz Yönetim Kurulu kararıyla desteklenmektedir. Aynı kanun kapsamında, yurt içi bilimsel etkinliklere katılım için de başvurular gerçekleştirilmektedir. Öğretim elemanlarının eğitim-öğretim performansları, iki yılda bir yapılan yeniden atama süreçlerinde Rektörlük makamına sunulmakta ve değerlendirmeye alınmaktadır. Ayrıca, her mali yılsonunda, birim faaliyet raporuna işlenmek

üzere, öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği bilimsel etkinlikler ve akademik çalışmalara ilişkin bilgiler toplanmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

Öğretim yöntemleri, öğrenciyi aktif öğrenme sürecine dâhil eden ve etkileşimli öğrenmeyi esas alan yaklaşımlar üzerine inşa edilmiştir. Örgün, uzaktan ve karma eğitim türlerinin her biri, ilgili yöntemin doğasına uygun olacak şekilde öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası ve bütüncü yaklaşım ile desteklenmektedir. Eğitim süreçlerinde bilgi aktarımından ziyade derin öğrenme, öğrencinin ilgisini artırma, motivasyonunu güçlendirme ve akademik bağlılığını destekleme esas alınmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Meslek Yüksekokulumuzda, kayıt yaptıran her öğrenciye ilgili bölümün öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmakta olup, danışmanlık hizmetleri **Siirt Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi** ve **Siirt Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Akademik danışmanlar, öğrencilerin zorunlu ve seçmeli ders seçimlerine rehberlik etmekte, mezuniyet için gereken derslerin eksiksiz alınmasını sağlamaktadır. Ayrıca, müfredatta yapılan değişikliklere bağlı olarak intibak süreçlerinde öğrencilere rehberlik edilmektedir. Ders kaydı tamamlanan öğrencilerin akademik takvime uygun olarak derslere katılımı sağlanmakta ve eğitim süreçlerinin etkinliği artırılmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Bununla birlikte, iç ve dış paydaşların (örneğin, sektörel iş birlikleri) görüşleri alınarak, öğrencilerin mesleki beceri ve deneyim kazanmalarını destekleyen planlamalar yapılmaktadır. Uygulamalı eğitimin etkin şekilde yürütülebilmesi için yüksekokulumuz bünyesinde dört adet laboratuvar bulunmakta ve

bu laboratuvarlar aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD4\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu mezuniyet koşulları kapsamında, öğrencilerin program dahilinde alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerin toplam **120 AKTS** kredilik kısmını başarıyla tamamlaması, genel ağırlıklı not ortalamasının **4,00 üzerinden en az 2,00** olması ve **30 iş günü zorunlu yaz stajını** başarıyla tamamlaması gerekmektedir. Öğrencilerin akademik bilgi seviyesini ölçmek amacıyla sınavlar düzenlenmekte olup, **Siirt Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** uyarınca, ara sınavlar, mazeret sınavları, yarıyıl sonu sınavları, bütünleme sınavları, tek ders sınavları ve muafiyet sınavları gibi çeşitli değerlendirme yöntemleri uygulanmaktadır. Bu sınavlar, yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak gerçekleştirilmektedir. Öğrenciler, geçmiş sınav performansları veya akademik çalışmaları haricinde, dönem sonunda ayrıca bir final sınavına tabi tutulmaktadır. Her akademik dönem boyunca en az bir ara sınav gerçekleştirilmekte olup, yüksekokul öğretim elemanları sınav süreçlerini ilgili yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir. Ders başarı değerlendirmelerinde dikkate alınacak kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb.) ve bunlara ait ağırlıklar, dönem başında öğrencilere sunulan müfredat programlarında ve ders izlencelerinde açık bir şekilde belirtilmektedir. Öğrencilerin akademik araştırma süreçlerine katılımı, müfredatta yer alan yöntem ve yaklaşımlar ile desteklenmekte olup, bu süreçlerin etkinliği sistematik bir şekilde değerlendirilmekte, gerekli önlemler alınmakta ve uygulama süreçleri titizlikle izlenmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD3\)](#).

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Olgunluk Düzeyi: (3) Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinin sürekliliği, çok yönlü sınav olanakları ile sağlanmakta olup, bazı değerlendirme yöntemleri süreç odaklı olarak ödev, proje ve benzeri akademik çalışmalar çerçevesinde yürütülmektedir. Değerlendirme süreçlerinde, çıktı temelli bir yaklaşım benimsenerek, ders kazanımları ve eğitim türlerine uygun olarak örgün, uzaktan ve karma öğretime yönelik sınav yöntemleri planlanmakta ve uygulanmaktadır [\(OD3\)](#). Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman içinde ve bireyler arasında tutarlılığı ile güvenilirliği sağlanmakta, bu süreçlerin etkinliğini artırmak amacıyla sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu bağlamda, yapılan iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, akademik hedeflerle uyumu ve alınan önlemler detaylı şekilde analiz edilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD4\)](#) [\(OD3\)](#). Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları benimsenmekte olup, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar geliştirilmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD4\)](#). Meslek Yüksekokulumuzda, ders kaydı onaylanan öğrencilerin akademik takvime uygun olarak derslere düzenli katılımının sağlanması için gerekli takip mekanizmaları işletilmektedir [\(OD3\)](#). Ayrıca, eğitim-öğretim süreçlerinin etkinliğini artırmak amacıyla iç paydaşların görüşleri alınmakta ve eğitim yılı ile program bazında yapılan değerlendirmeler doğrultusunda, öğrencilerin mesleki beceri ve deneyim kazanmalarına yönelik planlamalar gerçekleştirilmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD3\)](#).

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilenmesi

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

Diploma, sertifika ve benzeri belge talepleri titizlikle takip edilmekte olup, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine yönelik süreçler, örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ile bireysel öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerileri kapsayacak şekilde yürütülmektedir. Üniversitemizin Uluslararası akademik entegrasyon politikası doğrultusunda, öğrenci hareketliliğini teşvik eden ve süreci kolaylaştıran destekleyici düzenlemeler sağlanmakta, hareketlilik sürecinde kredi (AKTS) kaybını önleyici uygulamalar geliştirilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda, öğrenci kabulü ile önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler açık bir şekilde tanımlanmış olup, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci kabul sürecinde, şeffaf ve tutarlı kriterler esas alınmakta olup, öğrenciler **Temel Yeterlilik Testi (TYT)** sonuçlarına göre **Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM)** tarafından yerleştirilmektedir. Ayrıca, öğrenci kabulüne ilişkin esaslar, **Yükseköğretim Kurulu (YÖK)** tarafından belirlenmekte ve üniversitemiz **Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı** web sitesinde, yönetmelikler başlığı altında ilan edilmektedir. İlk kez kayıt yaptıracak öğrencilerin kayıt işlemleri, **üniversite senatosu** tarafından belirlenen takvim ve koşullar çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. TYT sınavında yeterli puanı alan öğrenciler, tercih etmeleri ve yerleştirmeleri halinde birinci sınıfa kaydedilmektedir [\(OD3\)](#).

ÖSYM tarafından yapılan sınav sonucunda birinci sınıfa kesin kaydını yaptıran öğrenciler, akademik yılın başlamasından itibaren on beş gün içinde başvuruda bulunmaları durumunda, daha önce kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumlarında başarılı oldukları derslerden, ilgili yönetim kurulu kararı ile **muafiyet hakkı** kazanabilmektedir. ÖSYM yerleştirme süreciyle

kayıt yaptıran öğrencilerin muaf kabul edilen dersleri, genel akademik ortalamaya dâhil edilmemektedir. Bununla birlikte, öğrencilerin **yaz okulunda diğer üniversitelerden aldıkları ve başarılı oldukları dersler**, otomasyon sistemine işlenerek genel not ortalamasına yansıtılmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Ayrıca, **intibak sürecinde** öğrencilerin üst sınıflara aktarımı sağlanırken, ders yükünün **45 AKTS'yi aşmaması** esas alınmaktadır [\(OD3\)](#).

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin bir şekilde sürdürebilmek amacıyla uygun kaynak ve altyapıya sahip olmayı hedeflemekte olup, tüm öğrenciler için öğrenme olanaklarının yeterli ve erişilebilir olmasını sağlamak adına gerekli iyileştirmeleri gerçekleştirmektedir. Yüksek okulumuzun kendisine ait bağımsız bir binası bulunmamakla birlikte, üniversitemizin diğer akademik birimleriyle iş birliği içerisinde hareket edilerek derslik ve laboratuvar ihtiyaçları karşılanmaktadır. Eğitim ortamlarının modern ve donanımlı hale getirilmesi amacıyla her derslikte projeksiyon cihazı bulunmakta, ayrıca öğrencilerin uygulamalı eğitim süreçlerine katkı sağlamak üzere dört adet uygulama laboratuvarı aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD3\)](#). Öğrencilerimiz, **Kezer Kampüsü** bünyesinde bulunan **üniversite kütüphanesinden** yararlanarak akademik çalışmalarını destekleyebilmektedir [\(OD3\)](#). Yeterliliklerin onaylanması, mezuniyet şartları ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış olup, kamuoyuyla şeffaf bir biçimde paylaşılmaktadır [\(OD3\)](#). **Diploma ve sertifikalandırma süreçleri**, belirlenen standartlara uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerektiğinde iyileştirici önlemler alınmaktadır [\(OD3\)](#). Meslek Yüksekokulumuzda, **diploma onayı ve diğer akademik yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler**, belirlenmiş olup, bu süreçler içselleştirilmiş,

sistematik, sürdürülebilir ve örnek teşkil edebilecek uygulamalar çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#).

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz, eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin bir biçimde yürütebilmek ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla gerekli kaynak ve altyapıyı planlamakta ve geliştirmektedir. Bu kapsamda sınıf, laboratuvar, kütüphane ve dijital öğrenme ortamları düzenlenmekte olup, Meslek Yüksekokulumuza ait hizmet binasının yapım süreci devam etmektedir. Söz konusu süreç tamamlanıncaya kadar eğitim-öğretim faaliyetleri, üniversitemizin mevcut fiziki imkânları kullanılarak ve diğer akademik birimlerle iş birliği içerisinde sürdürülebilir şekilde yürütülmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD4\)](#).

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur [\(OD3\)](#). Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir [\(OD3\)](#). Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Öğrenme ortamı ve kaynakları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir [\(OD3\)](#). Öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmekte, gerekli izleme ve

iyileştirilme yapılmaktadır [\(OD3\)](#). İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar mevcuttur [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, akademik sorunlarına çözüm sunan ve kariyer planlamasına rehberlik eden bir akademik danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışmanlık sürecinin etkinliği, öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle izlenmekte, sürekli iyileştirme adımları belirlenmekte ve süreçlerin gerçekleşme durumu analiz edilmektedir. Öğrencilerin akademik danışmanlarına erişimi kolay olup, yüz yüze ve çevrimiçi gibi farklı iletişim kanalları aracılığıyla destek sağlanmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Meslek Yüksekokulumuz, öğrencilerin eğitim-öğretim süreci boyunca akademik başarılarını ve gelişimlerini izlemekte, öğretim programları çerçevesinde zorunlu ve seçmeli ders seçimlerine yönelik rehberlik sağlamaktadır. Akademik danışmanlar, öğrencilerin mezuniyet için gerekli tüm dersleri eksiksiz tamamlamalarını sağlamakta, ders seçimlerini onaylamakta ve müfredatta yapılan değişiklikler nedeniyle uygulanan intibak süreçlerinde öğrencilere rehberlik etmektedir. Ayrıca, öğrencilerin karşılaştıkları akademik ve idari sorunların çözümüne yönelik destek sağlanmakta, gerektiğinde ilgili birimlere yönlendirme yapılmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde, her öğrenci için ilgili bölümün öğretim elemanları arasından bir akademik danışman atanmakta olup, danışmanlık hizmetleri **Siirt Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi** ve **Siirt Üniversitesi Ön Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği** çerçevesinde yürütülmektedir. Bu doğrultuda, akademik danışmanlar, öğrencilerin alması gereken zorunlu ve seçmeli dersler hakkında bilgilendirme yapmakta, mezuniyet için gerekli dersleri eksiksiz tamamlamalarını sağlamakta ve müfredatta

yapılan güncellemeler doğrultusunda intibak süreçlerini yönetmektedir. Ayrıca, ders kaydı tamamlanan öğrencilerin akademik takvime uygun olarak derslere katılımını sağlamak amacıyla gerekli takip mekanizmaları işletilmektedir. Bunun yanı sıra, danışman öğretim elemanları, öğrencilerin **Kariyer Kapısı** platformu hakkında bilgilendirilmesini sağlamakta ve yaz stajı uygulamalarına ilişkin süreci yakından takip etmektedir [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri, üniversitemizin öğrencilere sağladığı genel altyapı ve tesislerden yararlanma imkanına sahiptir [\(OD3\)](#). Yemekhane, teknoloji destekli çalışma alanları, sağlık, ulaşım ve bilişim hizmetleri ile uzaktan eğitim altyapısı, öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun nitelik ve nicelikte olup, erişilebilir şekilde sunulmaktadır. Bu olanaklar, öğrencilerin kullanımına tahsis edilerek akademik ve sosyal yaşamlarını desteklemeyi amaçlamaktadır [\(OD3\)](#).

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Olgunluk Düzeyi: (3) Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Üniversitemizde planlanan ve uygulanan **engelsiz üniversite unsurları** detaylı şekilde belirlenmiş olup, yürütülen uygulamalar kapsamlı biçimde değerlendirilmektedir [\(OD3\)](#).

Uzaktan eğitim altyapısı, dezavantajlı öğrencilerin eğitim imkanlarına erişimini desteklemekte, böylece eşit fırsatlar sunulmasını sağlamaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). **Rektörlük**, engelsiz üniversite çalışmalarına katkı sağlamakta ve birimde bulunan ya da bulunabilecek engelli öğrenciler için çeşitli avantajlar sunmaktadır [\(OD3\)](#). Engelli öğrencilerin **yerleşke ve**

eğitim süreçlerine entegrasyonu ile akademik çalışmalarını diğer öğrencilerle eşit koşullarda sürdürebilmeleri amacıyla Üniversitemiz bünyesinde **“Engelli Öğrenci Birimi”** oluşturulmuştur. Ayrıca, **Siirt Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi** doğrultusunda bu birim, **bedensel, işitme, görme ve konuşma engeli** bulunan öğrenciler için hizmet sunmaktadır **(OD3) (OD3)**. **Bölüm ve program düzeyinde düzenlenen oryantasyon toplantıları** ile öğrencilerin kuruma ve programlara uyum süreçleri desteklenmekte ve gerekli bilgilendirme sağlanmaktadır **(OD3) (OD3)**. Kariyer hizmetleri kapsamında **Kariyer Danışmanlığı ve Kariyer Günleri Komisyonu** oluşturulmuş olup, her öğrenci için ilgili bölüm başkanlığı tarafından bir akademik danışman atanmaktadır **(OD3)**. Öğrencilerin akademik süreçleri hakkında bilgilendirilmeleri amacıyla gerekli yönlendirmeler yapılmakta, akademik danışmanlar ile uygun zaman dilimlerinde görüşebilmeleri için gerekli düzenlemeler sağlanmaktadır **(OD3)**. Öğretim elemanları, öğrencilerin **rehberlik ve psikolojik danışmanlık ihtiyaçlarını** belirlemekte, ileri düzeyde destek gereksinimi bulunan öğrencileri ilgili birimlere yönlendirmektedir **(OD3)**. Üniversitemiz **Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı** bünyesinde, öğrencilerimize yönelik olarak **randevu sistemiyle hizmet veren Psikolojik Danışma ve Rehberlik Birimi** bulunmaktadır **(OD3)**. Ayrıca, **Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**, her akademik yılın başında **oryantasyon toplantıları** düzenleyerek program süreçleri hakkında öğrencilerin görüş ve önerilerini almaktadır **(OD3)**. Öğrenciler, yürürlükteki yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda bilgilendirilmekte olup, akademik ve sosyal gelişimlerini destekleyici tüm olanaklardan faydalandırılmaktadır **(OD3)**.

B.3.5. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde öğrenci topluluklarına yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli mekânsal, bütçesel ve rehberlik desteği sağlanmaktadır. Bu kapsamda, **Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı** tarafından ilgili faaliyetlerin planlanması ve desteklenmesi amacıyla idari yapılanma oluşturulmuş olup, başkanlık web sitesi bu sürecin kanıtı niteliğindedir. Sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin organizasyonu ve yönetimi için ilgili idari birimler aktif olarak görev almakta, gerçekleştirilen uygulamalar düzenli olarak takip edilip değerlendirilmektedir [\(OD3\).](#)

Yüksekokulumuz genelinde, öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere erişimi mümkün kılınmış ve bu olanaklardan fırsat eşitliği temelinde yararlanmaları sağlanmıştır. Öğrencilerin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda etkinlikler çeşitlendirilmekte, mevcut faaliyetlerin iyileştirilmesi ve sürdürülebilirliği gözetilerek gerekli düzenlemeler yapılmaktadır [\(OD3\).](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Olgunluk Düzeyi:(3) Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Üniversitemizde öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri belirlenmiş olup, kamuoyuna açık şekilde yürütülmektedir. Bu süreçler, akademik liyakati esas almakta ve fırsat eşitliği ilkesine uygun olarak uygulanmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#). Uygulamanın belirlenen kriterlere uygunluğu kanıtlanmakta, öğretim elemanlarının ders yükü ve görev dağılımı şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır [\(OD3\)](#). Kurumun öğretim elemanlarından beklentileri net olarak tanımlanmış olup, kadrolu olmayan öğretim elemanlarının seçimi ve dönem sonundaki performans değerlendirmeleri şeffaf, etkin ve adil bir biçimde gerçekleştirilmektedir [\(OD3\)](#). Eğitim-öğretim süreçlerine uyum sağlanması ve akademik kültürün korunması esas alınmaktadır [\(OD3\)](#). Siirt Üniversitesi bünyesindeki tüm birimlerde olduğu gibi, akademik personel istihdamı merkezi bir yöntemle gerçekleştirilmekte olup, öğretim elemanı alımları **2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu** kapsamında yürütülmektedir [\(OD3\)](#). Akademik personelin işe alınması, atanması ve yükseltilmesi süreçleri, üniversitemizin belirlediği atama kriterlerine uygun şekilde belirlenmektedir [\(OD3\)](#). Ders görevlendirmeleri yapılırken eğitim-öğretim kadrosunun akademik yetkinlikleri (çalışma alanı, akademik uzmanlık alanı) ile ders içerikleri göz önünde bulundurulmaktadır [\(OD3\)](#). **Yükseköğretim Kurulu (YÖK)**, bir akademik birimde eğitim-öğretim faaliyetlerine başlanabilmesi için gerekli asgari şartları belirlemekte olup, öğretim elemanı kadrolarının işe alım, atama ve yükseltme süreçleri ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#). Öğretim üyeleri için ilanlar **Resmî Gazete ve ulusal gazetelerde yayımlanırken**, öğretim elemanları için ise **Üniversitemiz Yönetim Kurulu** tarafından alınan karar doğrultusunda **Resmî Gazete ve üniversite web sitesi** üzerinden ilan edilmektedir [\(OD3\)](#). Öğretim elemanı alım süreci, ilgili program sorumlularının talebiyle başlamaktadır ve birim yönetim kurulunda değerlendirilerek **2547 sayılı Kanun'un 31. maddesi** çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD3\)](#). Üniversitemiz, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini sürdürebilmeleri ve öğretim becerilerini artırabilmeleri için **Bilimsel Araştırma Projesi (BAP)** destekleri sunmaktadır [\(OD3\)](#). Ayrıca,

Meslek Yüksekokulumuz bünyesindeki öğretim elemanlarına eğitim-öğretim süreçlerini aksatmayacak şekilde **ÜNİP kapsamında lisansüstü eğitim** imkânı tanınmaktadır [\(OD3\)](#). Her mali yıl sonunda, birim faaliyet raporlarına işlenmek üzere öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği bilimsel çalışmalar ve etkinliklere dair bilgiler toplanmakta ve akademik gelişim süreçleri izlenmektedir [\(OD3\)](#).

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Olgunluk Düzeyi: (3) Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

Üniversitemizde, öğretim elemanlarının **etkileşimli ve aktif öğretim yöntemlerini** kullanabilmeleri ve **uzaktan eğitim süreçlerine etkin şekilde adapte olabilmeleri** amacıyla sistematik bir şekilde **“Eğiticilerin Eğitimi”** programları düzenlenmektedir [\(OD3\)](#). Bu kapsamda, **kurslar, çalıştaylar, dersler ve seminerler** gibi çeşitli eğitim faaliyetleri yürütülmekte olup, bu süreçleri desteklemek üzere **öğrenme-öğretme merkezi** yapılanması bulunmaktadır [\(OD3\)](#). Bu yapılanma aracılığıyla, öğretim elemanlarının **pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri** artırılarak **eğitim-öğretim süreçlerine etkin katılım sağlamaları** teşvik edilmektedir. Kurum, **öğretim yetkinliğini geliştirme performansını** düzenli olarak değerlendirmekte ve **sürdürülebilir, sistematik ve örnek gösterilebilir uygulamalar** yürütmektedir [\(OD3\)](#). **Eğitim programlarında**, öğretim elemanları **uzmanlık alanlarına uygun** derslerde görevlendirilmektedir [\(OD3\)](#). Özel uzmanlık ve mesleki tecrübe gerektiren dersler ile akademik personelin uzmanlık alanına girmeyen bazı dersler için, ilgili birimler **üniversite içinden ve dışından görevlendirme** yapabilmektedir. Bu süreç, **program sorumlularının talebi** doğrultusunda başlamaktadır ve ilgili birimin yönetim kurulunda değerlendirilerek **2547 sayılı Kanun’un 31. maddesi** çerçevesinde yürütülmektedir [\(OD4\)](#)

(OD3). Eğitim-öğretim faaliyetlerinde **kaliteyi artırmak** amacıyla, öğretim elemanlarının **uzmanlık alanlarıyla uyumlu derslerde görev alması** esas alınmaktadır **(OD3).**

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Olgunluk Düzeyi: (3) Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

Üniversitemiz, öğretim elemanlarının **yaratıcı ve yenilikçi eğitim yaklaşımlarını** teşvik etmek ve akademik rekabeti artırmak amacıyla **“İyi Eğitim Ödülü”** gibi çeşitli akademik teşvik uygulamaları yürütmektedir **(OD3).** Eğitim ve öğretim süreçlerinin önceliklendirilmesi amacıyla, akademik yükseltme kriterlerinde **yaratıcı eğitim faaliyetlerine** yer verilmektedir **(OD3).** **Teşvik ve ödül uygulamaları**, birim genelinde yaygınlaştırılmış olup, sürekli olarak izlenmekte ve geliştirilerek sürdürülebilirliği sağlanmaktadır **(OD3).** **Akademik teşvik yönergesinde** belirtilen koşulları sağlayan öğretim elemanlarına yönelik değerlendirme, üniversitemizce oluşturulan **komisyon** tarafından yapılmakta olup, uygun görülen öğretim elemanlarının **teşvik oranları her yıl Şubat ayında maaşlarına yansıtılmaktadır** **(OD3).**

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu’nda araştırma ve geliştirme faaliyetleri; üniversitenin stratejik hedefleri, kurumsal kapasite ve akademik insan kaynağı doğrultusunda yürütülmektedir. Akademik personelin bilimsel faaliyetlere katılımı teşvik edilmekte, araştırma süreçleri kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, mevcut imkânlar çerçevesinde planlanmakta olup, bu alan geliştirmeye açık bir boyut olarak ele alınmaktadır.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

(Olgunluk Seviyesi 2): Kurumun araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.

Siirt Üniversitesi, 2023–2027 dönemini kapsayan stratejik planı doğrultusunda; akademik önceliklerini yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu biçimde belirlemekte ve araştırma faaliyetlerini bu çerçevede yönlendirmektedir. Üniversite genelinde araştırma süreçlerinin yönetimi; kurumsal tercihler doğrultusunda motivasyonun artırılması, rehberlik mekanizmalarının oluşturulması ve kısa ile uzun vadeli hedeflerin tanımlanması esaslarına dayanmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, temel olarak sağlık alanında tekniker düzeyinde nitelikli insan gücü yetiştirmeyi amaçlayan bir eğitim birimi olup, araştırma süreçleri üniversitenin genel politika ve stratejileri çerçevesinde yürütölmektedir. Bu kapsamda, Meslek Yüksekokulu düzeyinde araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik ayrı ve sistematik bir yönetim planı bulunmamakta, araştırma süreçleri üniversite genelinde belirlenen stratejik çerçeveye uyumlu şekilde sürdürölmektedir.

Bu durum, araştırma süreçlerinin kurumsal düzeyde tanımlı olduğu ancak birim düzeyinde yapılandırılmış bir yönetim sisteminin henüz oluşturulmadığını göstermekte olup, söz konusu alan geliştirmeye açık bir boyut olarak değerlendirilmektedir. [\(OD2\)](#)

C.1.2 İ ve dış kaynaklar

(Olgunluk Seviyesi 3): Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik iç ve dış kaynaklar, üniversitenin stratejik planı ve araştırma politikaları ile uyumlu biçimde yönetilmektedir. Meslek Yüksekokulu'nun fiziksel, teknik ve insan kaynağı kapasitesi öncelikle eğitim-öğretim faaliyetlerini destekleyecek şekilde yapılandırılmış olmakla birlikte, araştırma faaliyetlerini destekleyen kaynaklara erişim üniversite genelinde tanımlı mekanizmalar aracılığıyla sağlanmaktadır.

Akademik personelin bilimsel araştırma faaliyetleri; üniversite içi bilimsel araştırma projeleri destekleri, yayın teşvikleri ve bilimsel toplantılara katılım destekleri yoluyla sistematik olarak desteklenmektedir. Bu kaynaklara erişim süreçleri tanımlı olup, başvuru, değerlendirme ve izleme süreçleri üniversite tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde yürütölmektedir.

Meslek Yüksekokulu'nda mevcut fiziki mekânlar ve teknik donanımın etkin kullanımı düzenli olarak gözden geçirilmekte; eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini destekleyecek şekilde iyileştirme ihtiyaçları belirlenerek üniversite üst yönetimi ile koordinasyon içerisinde planlanmaktadır. Kaynakların kullanımına ilişkin süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi yoluyla mevcut imkânların etkin ve verimli kullanılması sağlanmaktadır.

Bu kapsamda, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik kaynakların üniversite genelinde tanımlı ve işleyen mekanizmalar aracılığıyla planlanması, kullanılması ve izlenmesi, söz konusu alt başlığın olgunluk seviyesi [\(OD3\)](#) kapsamında değerlendirilmesini desteklemektedir.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

(Olgunluk Seviyesi 1): Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu, önlisans düzeyinde eğitim-öğretim faaliyetleri yürüten bir birim olması nedeniyle bünyesinde yüksek lisans, doktora programları veya doktora sonrası araştırmacılara yönelik yapılandırılmış imkânlar bulunmamaktadır. Bu kapsamda, birim düzeyinde doktora programları ve doktora sonrası imkânlarla ilişkin tanımlı bir süreç veya uygulama yer almamaktadır. Mevcut durum, Meslek Yüksekokulu'nun eğitim-öğretim yapısı ve görev tanımı ile uyumlu olup, söz konusu alt başlık olgunluk seviyesi (OD1) kapsamında değerlendirilmektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

(Olgunluk Seviyesi 2): Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler, üniversite genelinde tanımlı planlama ve destek mekanizmaları çerçevesinde yürütülmektedir. Bu kapsamda; doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, akademik uzmanlık alanları ve araştırma birikimi gibi göstergeler dikkate alınarak mevcut durum değerlendirilmektedir. Elde edilen değerlendirmeler doğrultusunda, araştırma yetkinliğini geliştirmeye yönelik eğitim, bilgilendirme ve destek faaliyetlerine katılım sağlanmaktadır.

Söz konusu faaliyetler; proje geliştirme ve yazma süreçleri, araştırma yöntemleri ve etik, ulusal ve uluslararası fonlara başvuru ile iş birliği geliştirme gibi başlıklarda düzenlenen eğitim ve

çalıştayları kapsamaktadır. Birimde görev yapan öğretim elemanları, bu faaliyetlere katılım yoluyla araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik kurumsal imkânlardan yararlanmaktadır.

Bununla birlikte, araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamaların birim düzeyinde tanımlı bir plan çerçevesinde sistematik olarak yürütüldüğünü ve izleme–iyileştirme döngüsüyle yönetildiğini gösteren kanıtların sınırlı olduğu değerlendirilmektedir. Bu nedenle mevcut durumda faaliyetler ağırlıklı olarak kurumsal düzeyde planlanmakta olup, birime özgü uygulama ve izleme mekanizmalarının güçlendirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Birim bünyesinde doktora derecesine sahip araştırmacı oranı 0,33 olup, bu durum araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi açısından önemli bir akademik kapasite göstergesi olarak değerlendirilmektedir [\(OD2\)](#).

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

(Olgunluk Seviyesi 1): Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.

Üniversite genelinde kurumsal iş birliklerinin geliştirilmesi, disiplinler arası çalışmaların teşvik edilmesi ve ortak araştırma faaliyetleri yoluyla sinerji oluşturulması hedeflenmekte; bu doğrultuda çeşitli iş birliği modelleri ve uygulamalar desteklenmektedir. Bu yaklaşım, ortak araştırma projeleri, araştırma ağlarına katılım ve ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleştirilen iş birlikleri aracılığıyla hayata geçirilmektedir.

Birim bünyesinde yürütülen faaliyetler ağırlıklı olarak eğitim-öğretim odaklı olup, araştırma faaliyetleri bireysel akademik çalışmalarla sınırlı düzeyde gerçekleştirilmektedir. Ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar veya yapılandırılmış araştırma birimlerinin oluşturulmasına yönelik, Meslek Yüksekokuluna özgü tanımlanmış ve sistematik mekanizmalar bulunmamakta; bu tür faaliyetler ağırlıklı olarak üniversite genelinde yürütülen uygulamalar kapsamında değerlendirilmektedir [\(OD1\)](#).

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

(Olgunluk Seviyesi 4): Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birimimizde araştırma performansı verilere dayalı olarak düzenli biçimde izlenmekte, belirlenen hedefler ile karşılaştırılmakta ve elde edilen sonuçlar ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirme faaliyetlerine dönüştürülmektedir. Bu kapsamda birim araştırma hedefleri; birim stratejik planı/performans programı ve kurumun araştırma politikaları ile uyumlu şekilde tanımlanmış; hedeflere ilişkin göstergeler ve izleme periyotları belirlenmiştir.

Birim araştırma performansının izlenmesinde; yayın sayısı ve niteliği (alan endeksleri, atıf, Q dilimi vb.), proje başvuruları ve kabul oranları (BAP, TÜBİTAK, AB vb.), araştırma gelirleri, iş birliği faaliyetleri (kurum içi/kurum dışı, uluslararası ortaklıklar), bilimsel etkinlikler ve görünürlük gibi göstergeler kullanılmaktadır. Göstergeler dönemsel/yıllık olarak derlenmekte, raporlanmakta ve birim kurulları/komisyonları aracılığıyla değerlendirmeye alınmaktadır

(OD4).

İzleme sonuçları yalnızca raporlamakla sınırlı kalmamakta; birim iç paydaşları (öğretim elemanları, araştırma grupları/komisyonlar) ve uygun olduğunda dış paydaşlarla (iş birliği yapılan kurumlar, sektör temsilcileri, mezun/öğrenci geri bildirimleri vb.) paylaşılmakta, performans sapmalarının nedenleri analiz edilmekte ve iyileştirici/önleyici kararlar alınmaktadır. Bu kararlar doğrultusunda örneğin; proje geliştirme destekleri, mentorluk uygulamaları, iş birliği ve fon fırsatlarına yönlendirme, teşvik/takdir mekanizmalarının işletilmesi, araştırma altyapısı ve eğitim ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik aksiyonlar planlanmakta ve uygulanmaktadır **(OD4) (OD4).**

Ayrıca birimimiz, performans sonuçlarını benzer birimler/seçilmiş kurumlar ile kıyaslamaya (benchmarking) imkân verecek şekilde takip etmekte; birimin odak alanlarının kurum içi ve kurum dışı bilinirliği ile uluslararası görünürlüğünün artırılmasına yönelik iyileştirme adımlarını izleme çıktılarıyla ilişkilendirerek güncellemektedir. Böylece birim düzeyinde araştırma performansı, düzenli izleme–paydaşlarla değerlendirme–iyileştirme döngüsü içinde yönetilmektedir [\(OD4\)](#) [\(OD4\)](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

(Olgunluk Seviyesi 3): Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Birimimizde öğretim elemanı/araştırmacıların araştırma-geliştirme performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi, kurumun tanımlı ilke, kural ve göstergeleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda üniversite tarafından her yıl akademik faaliyet kanıtları (yayın, proje, atıf, bildiri, patent, danışmanlık, lisansüstü tez çalışmaları vb.) standart bir formatta talep edilmekte; veriler birim tarafından derlenerek kurumsal sistemlere/raporlama süreçlerine aktarılmaktadır. Böylece öğretim elemanlarının araştırma performansı yıllık bazda izlenmekte, değerlendirilmeye esas veri seti düzenli biçimde oluşturulmaktadır. Toplanan veriler, kurumun araştırma politikaları ve hedefleri çerçevesinde analiz edilmekte; birim düzeyinde genel eğilimler, çıktı türleri ve performans dağılımları görülebilir hale getirilmektedir. Araştırma performansının izlenmesine ilişkin süreç, ilgili paydaşlar tarafından bilinmekte; veri toplama ve raporlama adımları takvime bağlı olarak sürdürülebilir şekilde yürütülmektedir. Bu yönüyle birimde, öğretim elemanı araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere kurumsal düzeyde oluşturulan mekanizmalar aktif olarak kullanılmaktadır [\(OD3\)](#) [\(OD3\)](#).

D. TOPLUMSAL KATKI

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nda toplumsal katkı faaliyetleri; üniversitenin misyonu, bölgesel ihtiyaçlar ve paydaş beklentileri doğrultusunda planlanmakta ve yürütülmektedir. Eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile ilişkili olarak gerçekleştirilen toplumsal katkı çalışmaları, toplum sağlığının geliştirilmesine yönelik farkındalık oluşturmayı, paydaşlarla iş birliğini güçlendirmeyi ve öğrencilerin sosyal sorumluluk bilincini artırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda yürütülen faaliyetler kalite güvencesi sistemi çerçevesinde izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Olgunluk Düzeyi: 4 Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Siirt Üniversitesi belirlemiş olduğu misyon ve vizyon çerçevesinde toplumsal katkıya yönelik faaliyetlerin önemine vurgu yaparak, paydaş görüşleriyle belirlemiş olduğu Kalite Politikasında [\(OD2\)](#) ve 2023-2027 Stratejik Planında [\(OD2\)](#) toplumsal katkı amaç ve hedeflerini açıkça belirlemiştir. Bu doğrultuda benimsediği politika ve stratejiler ile kurumsallaştırdığı yönetim modelini etkin olarak yürütmektedir. Gerek Üniversitemiz Stratejik Planında ve gerekse de Üniversitemiz Toplumsal Katkı Politika ve Stratejilerinde (OD2) belirtildiği üzere, toplumsal katkı faaliyetleri yerel, bölgesel, ulusal ve küresel olmak üzere dört kategoride gerçekleştirilmektedir. Yerel iş birlikleri, bölgesel kalkınma, ulusal öncelikler ve Birleşmiş Milletler sürdürülebilir kalkınma hedefleri toplumsal katkı öncelikleri arasında yer almaktadır. Siirt Üniversitesi toplumsal katkı faaliyetleri birim toplumsal katkı sorumluları ve Toplumsal Katkı Komisyonu tarafından rutin olarak kontrol edilmekte, Kalite Üst Kurulu tarafından da denetlenmektedir. Siirt Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü bünyesindeki Toplumsal Katkı Komisyonu ilgili Rektör Yardımcısı ile

eşgüdümlü çalışmaktadır. Birimlerden seçilen üyeler üç yıllığına görevlendirilerek Toplumsal katkı takımlarını oluşturmaktadır. Toplumsal katkı eylem planına göre (OD3) birim toplumsal katkı faaliyetleri Toplumsal Katkı Süreç Kartları çerçevesinde (OD3) tüm üniversite bazındaki birimlerde haftalık rutin toplantılarla değerlendirilmektedir. Siirt Üniversitesi bünyesindeki tüm birimler tarafından gerçekleştirilen her faaliyet “Toplumsal Katkı Faaliyetleri Bildirim Formu” (OD4) doldurularak ve faaliyete dair gerekli bilgiler kayıt altına alınarak sosyal medya (OD4) ve web sayfasından paylaşılmaktadır (OD4).

D.1.2. Kaynaklar

Olgunluk Düzeyi: 3 Birimin genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir (OD3).

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Olgunluk Düzeyi: 3 Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu’nda yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin performansı, üniversite genelinde oluşturulmuş izleme ve değerlendirme mekanizmaları aracılığıyla izlenmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri; Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu olacak şekilde, dezavantajlı gruplar dâhil olmak üzere toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verecek biçimde planlanmakta ve yürütülmektedir.(OD3). Birim bünyesinde gerçekleştirilen eğitim, hizmet, araştırma ve danışmanlık faaliyetleri; üniversite bünyesindeki ilgili birimler ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan iş birlikleri kapsamında izlenmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin veriler, düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve ilgili raporlama süreçleri aracılığıyla

değerlendirilmektedir. Toplumsal katkı performansının izlenmesine yönelik mekanizmalar yerleşik ve sürdürülebilir niteliktedir. İzleme sonuçları doğrultusunda gerekli görülen alanlarda iyileştirme çalışmaları planlanmakta ve uygulamaya alınmaktadır. Gerçekleştirilen iyileştirme adımlarına ilişkin kanıtlar ilgili dokümanlar ve raporlar aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır.(OD3- OD3).

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2025 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu kapsamında; liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı alanlarında yürütülen faaliyetler kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde bütüncül olarak değerlendirilmiştir. Değerlendirme sürecinde, mevcut uygulamaların etkinliği, izlenebilirliği ve sürdürülebilirliği esas alınmış; güçlü yönler ile gelişime açık alanlar belirlenmiştir.

Liderlik, yönetim ve kalite alanında; katılımcı yönetim anlayışı, tanımlı komisyon yapıları ve kurumsal kalite süreçlerinin varlığı Yüksekokulumuzun güçlü yönleri arasında yer almaktadır. Eğitim ve öğretim faaliyetleri; öğrenci merkezli yaklaşım, program çıktıları ve ölçme-değerlendirme süreçleri doğrultusunda yürütülmekte olup, kalite güvencesi sistemi kapsamında izlenmekte ve geliştirilmektedir.

Araştırma ve geliştirme alanında; üniversite genelinde tanımlı politika ve destek mekanizmalarından yararlanılması, doktora derecesine sahip ve doktora eğitimine devam eden akademik personelin varlığı ile araştırma kültürünün gelişmesine katkı sağlanmaktadır. Bununla birlikte, bazı alt başlıklarda birime özgü planlama, izleme ve iyileştirme mekanizmalarının güçlendirilmesine ihtiyaç duyulduğu değerlendirilmiştir.

Toplumsal katkı alanında ise; Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, toplumun ve dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını gözeterek faaliyetlerin yürütülmesi ve bu faaliyetlerin izlenmesine yönelik yerleşik mekanizmaların bulunması önemli bir

kazanım olarak öne çıkmaktadır.

Genel olarak, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun kalite güvencesi sistemi; mevcut kapasite ve kurumsal hedefler doğrultusunda işleyen bir yapıya sahip olup, belirlenen gelişime açık alanlar için planlı iyileştirme çalışmalarının sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Bu kapsamda Birim İç Değerlendirme Raporu, Yüksekokulumuzun sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde kurumsal gelişimine rehberlik edecek bir araç olarak değerlendirilmektedir.