

**SAĞLIK HİZMETLERİ MYO DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA
SATIN ALMA
İŞLEMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI**

HARCAMA YETKİLİSİ

(Alım işlemlerinin gerçekleşmesi için Müdürlük Makamından onay alınır.)

GERÇEKLEŞTİRME GÖREVLİSİ

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA ALIMLARI

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA MAL ALIMLARI

DOĞRUDAN TEMİN YOLUYLA HİZMET ALIMLARI

PİYASA ARAŞTIRMASI YAPILMASI
(En az Üç firmadan, yazılı, daha önce alım yapılmışsa faturanın fotokopisi veya telefonla teklif alınır.)

PİYASA ARAŞTIRMASI YAPILMASI
(En az Üç firmadan, yazılı, daha önce alım yapılmışsa faturanın fotokopisi veya telefonla teklif alınır.)

ONAY
(Harcama yetkilisinden onay alınır.)

ONAY
(Harcama yetkilisinden onay alınır.)

SİPARİŞ VERME
(Yazılı veya sözlü sipariş verilir.)

SÖZLEŞME İMZALANMASI

ALIMIN GERÇEKLEŞMESİ

İŞE BAŞLAMA

MAL TESLİMİ
(TAŞINIR İŞLEM FİŞİ DÜZENLEME-KAYITLARA GİRİŞ)

İŞİN TESLİMİ

MUAYAENE KOMİSYON RAPORU

MUAYAENE KOMİSYONU

MUAYAENE KOMİSYON RAPORU

TAHAKKUK
(BANKA ARACILIĞIYLA FİRMANIN
BANKA HESABINA HAVALE)

TAHAKKUK
(BANKA ARACILIĞIYLA FİRMANIN
BANKA HESABINA HAVALE)